

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рабочая программа учебной дисциплины

**ЕН.01 Информатика и
информационно-
коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности**

для специальности

54.02.06 Изобразительное искусство и черчение

г. Алексеевка
2022

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение с учетом профессионального стандарта Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544 н.

Одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.
Председатель
_____ О.В. Афанасьева

Утверждаю:
Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
_____ О.В. Афанасьева
Приказ №
от 31 августа 2022 г.

Принято
Предметно - цикловой комиссией
общих гуманитарных, социально-
экономических
и естественно-научных дисциплин

Протокол № _____ от « _____ »
_____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК _____ Т.П. Шевченко

Разработчик: _____ Клименко Г.Л., преподаватель
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- 1) Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
- 2) Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса
- 3) Использовать сервисные и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности
- 4) В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- 5) Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе
- 6) Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности
- 7) Основные технологии создания, оформления, редактирования, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств
- 8) Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития

Профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи для профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия черчения

ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения изобразительному искусству.

ПК 2.2. Организовывать и проводить занятия черчения

ПК 2.5 Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения черчению.

ПК 4.2. Организовывать и проводить внеурочные мероприятия и занятия, в том числе кружковую и клубную работу

ПК 4.5 Вести документацию, обеспечивающую проведение внеурочных мероприятий в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

ПК 5.1 Составлять учебно-тематические планы и рабочие программы на основе примерных с учетом типа образовательной организации, особенностей возраста, группы/класса, отдельных детей.

ПК 5.2. Создавать в кабинете предметно- развивающую среду

ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивать образовательные технологии в области образовательных программ по изобразительному искусству и черчению.

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональным стандартом Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544 н, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.;

2) Владеть ИКТ-компетентностями:

общепользовательская ИКТ-компетентность;

общепедагогическая ИКТ-компетентность;

предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Видеопроизводство, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

1) уметь: действовать самостоятельно и профессиональным образом;

2) уметь: демонстрировать умение распоряжаться временем.

1.4. Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося - 38 часа, из них в форме практической подготовки – 6 часов; в том числе практических занятий - 38 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	38
из них в форме практической подготовки	6
в том числе:	
лекционные занятия	
лабораторные работы	
практические занятия	38
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
работа с литературой (рефератирование)	
составление опорных блок – схем	
составление презентаций	
Подготовка докладов	2
Подготовка презентаций	5
Составление конспектов	2
Подготовка методических материалов	3
Разработка базы данных	2
Создание коллажей	3
Создание шаблона поздравительной открытки	2
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды личностных результатов, формирующие которых способствует элемент программы
Раздел 1. Программное и аппаратное обеспечение ИКТ		15/2	ЛР 1
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6	ЛР 3
	1 Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), их развитие и совершенствование в современном обществе. Средства ИКТ: классификация и назначение. Аппаратное обеспечение персонального компьютера (ПК): виды, характеристики, применение в профессиональной деятельности. Классификация и назначение программного обеспечения ПК в профессиональной деятельности.	*	
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Классификация и назначение программного обеспечения ПК в профессиональной деятельности. Составление схемы: классификация программного обеспечения.	4/2 2 2/2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Составление конспекта на тему «Аппаратное обеспечение ПК»			
Тема 1.2. Работа с информационным и объектами операционной системы.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		3	ЛР 3,1
	1	Понятие и типы информационных объектов. Понятие папки и файла как информационных объектов операционной системы. Параметры файла и папки. Действия с папками и файлами: создание, сохранение, переименование, удаление, перемещение, копирование.	*	
	Лабораторные работы, в том числе в форме практической подготовки		*	
	Практические занятия		2	
	Выполнение основных действий с файлами и папками. Просмотр параметров файла и папки.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
Составление конспекта на тему « Образовательные возможности информационных технологий. Совершенствование качества и доступности образования»				
Тема 1.3. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		3	ЛР 3
	1	Правила техники безопасности. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, рекомендации по соблюдению санитарно-гигиенических норм при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.	*	
	Лабораторные работы		*	ЛР 3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		2	
	Организация рабочего места, оснащенного средствами ИКТ с соблюдением правил техники безопасности.		2	
	Контрольные работы		*	
Самостоятельная работа обучающихся. Составление презентации: «Формы реализации ЭУМК и его место в учебно-воспитательном процессе».		1		
Тема 1.4 Классификация и характеристика средств информационной технологии обучения (ИТО). Контролирующие системы	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		3	ЛР 4
	1	Понятие информационной технологии обучения (ИТО). Классификация ИТО. Понятие контролирующих, обучающих и тренировочных систем.	*	
	Лабораторные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки		2	
	Контролирующие, обучающие и тренировочные системы		2	
	Контрольные работы		*	
Самостоятельная работа обучающихся		1		
Создание теста в Google				

Раздел 2. Технологии обработки различных видов информации		36/4	
Тема 2.1 Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6	
	1 Инструментальные программные средства универсального характера. Текстовый процессор Word. Электронная верстка текста в текстовом процессоре Word. Работа с таблицами. Графические возможности процессора.	*	ЛР 3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки 1. Обработка текстовой информации. Текстовый процессор Word. Электронная верстка текста в текстовом процессоре Word. Работа с таблицами. Графические возможности процессора. 2. Работа с текстом в текстовых редакторах и текстовом процессоре Word. Работа с объектами и таблицами при подготовке документации в текстовом процессоре Word.	4 2/2 2	
	Лабораторные работы	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада по заданной теме: Интеграция информационных технологий обучения в учебно-воспитательном процессе	2	
Тема 2.2 Обработка числовой информации	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	9/2	
	1 Использование табличного редактора Excel в учебно-воспитательном процессе. Элементарные операции с данными. Оформление данных. Функции рабочего листа. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец Создание и редактирование тематических электронных таблиц. Дополнительные возможности работы с таблицами, построение графиков и диаграмм.	*	ЛР 7
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки 1. Элементарные операции с данными. 2. Создание и редактирование тематических электронных таблиц. 3. Дополнительные возможности работы с таблицами.	6 2/2 2 2	

	Контрольные работы	*	
	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки Произвести расчет по заданному условию	3	
Тема 2.3 Подготовка слайдовых презентаций	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6	ЛР 10
	1 Применение презентаций в учебно-воспитательном процессе. Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии. Создание презентации с помощью Power Point. Рисунки и графические примитивы на слайдах. Анимация в презентации. Интерактивная презентация: переходы между слайдами, демонстрация презентации.		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Создание презентаций в Power Point.	4 2	
	Организация анимации и интерактивной презентации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся создание наглядного учебного пособия по изобразительному искусству или черчению	2	
	Контрольные работы	*	
Тема 2.4 Создание баз данных	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	6	ЛР 3
	1 Назначение. Основные принципы работы с программой Access . Поля и записи. Представление данных в формах таблицы и картотеки. Типы данных и принципы их обработки.		
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Создание электронного каталога при помощи базы данных.	4 2	
	Создание печатных форм на основе базы данных.	2	
	Контрольные работы	*	
	Лабораторные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся сбор информации для разработки базы данных, содержащей сведения о студентах колледжа	2	
Тема 2.5 Основы издательской деятельности	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки	3	ЛР 2
	1 Назначение и состав программы Publisher. Основы издательской деятельности. Основные принципы работы. Оформление, заполнение шаблонов. Создание буклета о колледже.		
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Создание буклета о колледже.	2 2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся Создание шаблона поздравительной открытки	1	

Тема 2.6 Обработка графической информации	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		6 *	ЛР 3,1
	1	Понятие компьютерной графики. Типы компьютерной графики: векторные, растровые. Средства для работы с векторной графикой. Программа Corel Draw. Приемы работы. Средства для работы с растровой графикой. Программа Corel Photo-Paint. Приемы работы.		
	Лабораторные работы		*	ЛР 3
	Контрольные работы		*	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки 1. Обработка графической информации. Понятие компьютерной графики. Типы компьютерной графики: векторные, растровые. Средства для работы с векторной графикой. Программа Corel Draw. Приемы работы. 2. Создание и редактирование графических изображений в графическом редакторе. Создание простейших фигур. Средства для работы с растровой графикой. Программа Corel Photo-Paint. Приемы работы. Фотомонтаж изображений		4 2 2	
Самостоятельная работа обучающихся Создание коллажей по заданным темам « Времена года», «Любимый праздник», «Свободная тематика»		2		
Раздел 3. Сетевые технологии			6	
Тема 3.1. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей	Содержание учебного материала, в том числе в форме практической подготовки		6	ЛР 4
	1	Компьютерная сеть: понятие, канал связи, линия связи, классификация. Сеть Интернет и ее сервисы. Информационное облако: понятие, структура, предназначение. Безопасность в Интернет.		
	Лабораторные работы			ЛР 7
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Поиск информации на профессиональную тематику в сети Интернет. Создание профессионально-ориентированных web-ресурсов.		2	
	Контрольные работы			
Самостоятельная работа обучающихся Создание презентации Использование облачных сервисов для организации коллективной работы.		2		

	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		57	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета требует наличия лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебно-методической документации. Специализированная учебная мебель: стол преподавателя, стул преподавателя, столы для студентов, стулья для студентов, классная доска.

Рабочая программа может быть реализована с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.2. Информационное обеспечение:

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов учреждений СПО/ - 6-е изд., стер.-М.:ИЦ «Академия», 2020. - 352 с.
2. Информатика. Базовый уровень.10 класс: учебник/ Босова Л.Л., Босова А.Ю.- 2-е изд. стереотип.- М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020.- 288с.
3. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы, учебник/ М.: ИД Форум,ИНФРА_М,2018 – 544 с.
4. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник для студентов учреждений СПО/ -2-е изд.,стер.-М.:ИЦ «Академия», 2018.-400 с.

Дополнительные источники:

5. Колмыкова Е.А., Кумскова И.А. Информатика: учеб. пос. для студ. учреждений спо/Е.А. Колмыкова, И.А.Кумскова – ОИЦ Академия, 2014. – 416 с.
6. Поляков К.Ю. Информатика. Углубленный уровень: учебник для 11 классов: в 2 ч Ч1/К.Ю. Поляков, Е.А. Еремин.-.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.-240 с.:ил.
7. Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов/ И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер-8-е изд.-М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.-246 с.:ил.
8. Сергеева И.И, Музалевская А.А., Тарасова Н.В.. Информатика. Учебник

– М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011.-384 с.

9. Хубаев Г.Н. Информатика: учеб.пособие/Г.Н.Хубаев и др.под ред.д.э.н.проф.Г.Н.Хубаева. – Изд.3-е, переоб. и доп. – Ростов/н/Д: Издат.центр «МарТ»; Феникс, 2010. – 288 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Азбука компьютера и ноутбука. Форма доступа: <http://www.computer-profi.ru/>
2. Мир информатики. Форма доступа: <http://www.jgk.ucoz.ru/dir/>
3. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании». Форма доступа: <http://www.rusedu.info/>
4. Информационно-образовательная среда «Российская электронная школа»
- <https://resh.edu.ru/>
- Урок 16. Компьютер – устройство обработки данных. Архитектура компьютеров- <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5425/start/15091>.
- Урок 17. Выбор конфигурации компьютера. Программное обеспечение и виды ПО - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5421/start/35815/>.
- Урок 19. Подготовка текстов и демонстрационных материалов - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5422/start/11157/>
- Урок 28. Электронные (динамические) таблицы - <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5817/start/82477/>

5. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

- Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87074> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Умения: Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	Беседа, наблюдение, Дифференцированный зачет
Создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	Компьютерный диктант, тестирование, опросы, проекты Дифференцированный зачет
Использовать сервисные и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	Опросы, практические работы Дифференцированный зачет
<p>Знания: Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе</p>	анкетирование Дифференцированный зачет
Основные технологии создания, оформления, редактирования, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств	практические работы Дифференцированный зачет
Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	практические работы Дифференцированный зачет

Назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности	практические работы Дифференцированный зачет
---	---