

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 Л.В. Придатко

31 августа 2021 г.

**Методические рекомендации
по организации самостоятельной работы студентов**

по МДК 03.02

Теория и методика развития речи у детей

для специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Алексеевка – 2021

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель С.В. Сычева С.В. Сычева

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы
студентов разработаны на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по
специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Составитель: Черменева Светлана Ивановна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	14
3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	38

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей образования дошкольников по специальности 44.02.01 дошкольное образование определяют содержание самостоятельной работы обучающихся, ее назначение, формы организации и виды контроля.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей. Самостоятельная работа обучающихся, рассматривается в как управляемая преподавателями (без их прямого участия) система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов по специальностям и профессиям в соответствии с ФГОС СПО.

Для обучающегося самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения, без непосредственного участия преподавателя, новых знаний, умений и опыта, личностных результатов, закладывающих основания в становлении профессиональных и общих компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

В рамках выполнения самостоятельной работы обучающийся должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- 1) формирование личностных результатов, общих и профессиональных компетенций;
- 2) формирование умений использовать специальную литературу, составлять конспекты образовательной и игровой деятельности;
- 3) формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- 4) углубление и расширение теоретических знаний;
- 5) систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- 6) развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся являются подготовка сообщений, рефератов, работа с книгой, подготовка и оформление презентации, анализ содержания программы ДОУ, написание конспектов (технологических карт) составление картотек, оформление методического портфолио, .

В соответствии с рабочей программой на самостоятельную учебную работу обучающегося отводится 74 часа.

1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Виды заданий	Форма отчётности
Тема 1. Теоретические основы методики развития речи как науки 10ч.				
1	Тема 1.1. Общие сведения о речи	1	Подбор пословиц, поговорок, цитат о русском языке и культуре речи.	Карточка пословиц, поговорок, цитат о русском языке и культуре речи.
2	Тема 1.2. Предмет методики развития речи детей и задачи курса	1	Составить схему «Связь теории и методики развития речи детей с другими науками».	Схема «Связь теории и методики развития речи детей с другими науками».
3	Тема 1.4. Из истории методики развития речи	1	Подготовка индивидуальных сообщений по вопросам развития речи детей за рубежом.	Индивидуальные сообщения по вопросам развития речи детей за рубежом.
4	Тема 1.5. Из истории методики развития речи	1	Подготовка индивидуальных сообщений по вопросам развития речи детей в России.	Индивидуальные сообщения по вопросам развития речи детей в России.
5	Тема 1.6. Цель и задачи развития речи детей	1	Оформление структуры методического портфолио по МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей.	Листы-разделители структуры методического портфолио по МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей.
6	Тема 1.7. Методические принципы развития речи детей	1	Сочинение-рассуждение «Современные подходы к развитию речи дошкольников»	Сочинение-рассуждение «Современные подходы к развитию речи дошкольников»
7	Тема 1.8. Программа развития речи детей	1	Аннотации на учебно-методическую литературу	Аннотации на учебно-методическую литературу
8	Тема 1.10. Методы и приемы развития речи	1	Составление схем «Методы и приемы развития речи»	Схема «Методы и приемы развития речи»
9	Тема 1.11. Деятельность как условие развития речи и обучения родному языку	1	Составление схем «Приемы развития речи детей в повседневной жизни».	Схема «Приемы развития речи детей в повседневной жизни».
10	Тема 1.12. Зачет по теме «Теоретические основы методики развития речи как науки»	1	Подготовка к зачету. Выполнение творческих заданий.	Творческие задания к зачету по теме «Теоретические основы методики развития речи как науки».

7

					науки» (презентации, кроссворды и др.)
Раздел 2. Методика работы по развитию речи детей раннего возраста					
11	Тема 2.1. Развитие речи детей первого года жизни			4 ч.	Анализ основных общеобразовательных программ
			1		
12	Тема 2.2. Развитие речи детей второго года жизни			1	
13	Тема 2.3. Развитие речи детей третьего года жизни			1	
14	Тема 2.4. Зачет по теме «Методика работы по развитию речи детей раннего возраста»			1	Аннотации литературы по вопросам развития речи детей раннего возраста. Картотека игр и упражнений по развитию речи детей раннего возраста. Творческие задания (технологические карты, атрибуты к дидактическим играм, и др.)
Тема 3. Методика развития словаря					
15	Тема 3.1. Значение словарной работы			11 ч.	Запись ответов на вопросы
16	Тема 3.2. Особенности усвоения словаря детьми дошкольного возраста			1	
17	Тема 3.3. Задачи словарной работы в детском саду			1	
18	Тема 3.4. Методы и приемы словарной работы			1	
19	Тема 3.6. Экскурсии, их роль в ознакомлении детей с окружающим и в развитии словаря			1	
					Индивидуальные сообщения по содержанию задач словарной работы в ДОУ. Таблица «Усложнение содержания задач работы по разделу программы «Словарная работа» Аннотации литературных источников по развитию словаря детей. Конспект наблюдения на экскурсии

20	Тема 3.7. Дидактические игры для развития словаря детей	1	Подбор дидактического материала в методическое портфолио по развитию словаря дошкольников.	Дидактический материал по развитию словаря дошкольников.
21	Тема 3.8. Методика работы с загадками	1	Подбор в методическое портфолио тематических загадок.	Картотека тематических загадок.
22	Тема 3.9. Методика словарной работы с детьми 4-го года жизни	1	Подготовка дидактического материала: тематические картинки, презентации.	Дидактический материал: тематические картинки, презентации.
23	Тема 3.10. Методика словарной работы с детьми 5-го года жизни	1	Подготовка материала для взаимодействия с родителями папка-раскладушка «Говори правильно» и др.	Материал для взаимодействия с родителями
24	Тема 3.12. Анализ и составление конспектов работы по развитию словаря детей в разных возрастных группах	1	Составление конспектов НОД по речевому развитию детей 4, 5, 6-го годов жизни (по выбору).	Конспект НОД по речевому развитию детей 4, 5, 6-го годов жизни (по выбору).
25	Тема 3.14. Зачет по теме «Методика развития словаря»	1	Выполнение творческих закланий.	Творческие заклания (технологические карты игр, дидактический материал по формированию словаря и др.).
Тема 4. Методика формирования грамматического строя речи				
26	8ч.			
27	Тема 4.1. Общие понятия о грамматическом строе речи. Особенности усвоения детьми дошкольного возраста грамматического строя русского языка	1	Индивидуальное сообщение. Кониная М. Некоторые вопросы обучения детей 3-5 лет грамматически правильной речи // Дошкольное воспитание №11 2008.	Индивидуальное сообщение по статье Кониной М. Некоторые вопросы обучения детей 3-5 лет грамматически правильной речи // Дошкольное воспитание №11 2008
28	Тема 4.2. Задачи формирования грамматически правильной речи в разных возрастных группах	1	Индивидуальные сообщения.	Индивидуальные сообщения по задаче формирования грамматически правильной речи
29	Тема 4.3. Пути формирования грамматической стороны речи у детей	1	Конспектирование «Типичные синтаксические и морфологические ошибки в речи детей. Их причины. Предупреждение и исправление грамматических ошибок детей».	Конспект
29	Тема 4.4. Методика формирования морфологической стороны речи	1	Составление картотеки игр и упражнений по формированию морфологической стороны речи.	Картотека игр и упражнений по формированию морфологической

			Индивидуальное сообщение Тихонова Е. Значение рифмовок для формирования лексико-грамматической системы языка.) для работ с детьми с общим недоразвитием речи) //Дошкольное воспитание №9 2011.		Индивидуальное сообщение. стороны речи.
30	Тема 4.5. Методика формирования синтаксической стороны речи	1		Составление карточки игр и упражнений по формированию синтаксической стороны речи.	Карточка игр и упражнений по формированию синтаксической стороны речи.
31	Тема 4.6. Методика формирования словообразования.	1		Составление карточки игр и упражнений по формированию навыков словообразования.	Карточка игр и упражнений по формированию навыков словообразования
32	Тема 4.8. Анализ конспектов занятий по формированию грамматического строя языка	1		Формулировка выводов и предложений по совершенствованию конспекта	Выводы и предложения по совершенствованию конспекта занятия по формированию грамматического строя языка
33	Тема 4.10. Зачет по теме «Методика формирования грамматического строя речи»	1		Выполнение творческих заданий	Выполнение творческих заданий (оформление атрибутов к играм, составление технологических карт, подбор компьютерных игр и др.)
Раздел 5. Методика воспитания звуковой культуры речи детей					
7ч.					
34	Тема 5.1. Понятие о звуковой культуре речи, ее значение для развития личности ребенка	1		Аннотирование литературных источников по вопросам воспитания звуковой культуры речи.	Аннотации литературных источников по вопросам воспитания звуковой культуры речи.
35	Тема 5.2. Особенности освоения детьми звукового строя речи	1			
36	Тема 5.3. Задачи и содержание работы по воспитанию звуковой культуры речи в программах воспитательно-образовательной работы в детском саду	1		Составление таблицы «Усложнение содержания задач работы по разделу программы «Грамматический строй речи».	Таблица «Усложнение содержания задач работы по разделу программы «Грамматический строй речи».
37	Тема 5.4. Средства и методические приемы воспитания звуковой культуры речи	1		Конспектирование «Типичные фонетические и возрастные особенности речи детей и содержание обучения».	Конспект «Типичные фонетические и возрастные особенности речи детей и

38	Тема 5.6. Методика обучения правильному звукопроизношению детей 4-го года жизни	1	Изготовление элементов оборудования для развития речевого дыхания.	содержание обучения».
39	Тема 5.7. Методика обучения правильному звукопроизношению детей 5-го года жизни	1	Составление карточки речевого материала: скороговорки, азбука в стихах.	Элементы оборудования для развития речевого дыхания.
40	Тема 5.10. Зачет по теме «Методика воспитания звуковой культуры речи детей»	1	Подготовка к зачету. Выполнение творческих заданий	Карточки речевого материала: скороговорки, азбука в стихах. Творческие задания
Раздел 6. Методика развития связной речи				
41	Тема 6.1. Понятие связной речи и ее значение для развития ребенка.	1	Аннотация на тематическую литературу.	Аннотации на тематическую литературу по вопросам связной речи.
42	Тема 6.2. Типы монологической речи	1	Подготовка индивидуальных сообщений «Виды монологической речи у детей раннего и дошкольного возраста».	Индивидуальные сообщения «Виды монологической речи у детей раннего и дошкольного возраста».
43	Тема 6.3. Особенности развития связной речи у детей дошкольного возраста	1	Индивидуальное сообщение. Психологическая основа связной речи.	Индивидуальное сообщение. Психологическая основа связной речи.
44	Тема 6.4. Задачи и содержание обучения связной речи	1	Составление сравнительной таблицы усложнений содержания программы.	Сравнительной таблицы усложнений содержания программы.
45	Тема 6.5. Обучение диалогической речи в процессе повседневного общения	1	Индивидуальное сообщение Грацкая А.А., Сафонова Е.В. Утренний сбор как способ организации свободного речевого общения детей //Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения №2 2012, с.9. О. Бизикова Игра как развития диалога у старших дошкольников // Дошкольное воспитание №4 2007.	Индивидуальные сообщения
46	Тема 6.7. Методика подготовки и проведения бесед.	1	Составление конспекта беседы .	Конспект беседы .
47	Тема 6.9. Приемы обучения рассказыванию	1	Индивидуальные сообщения. Миронова Н. Как учить дошкольников связной монологической	Индивидуальные сообщения о методах и приемах связной речи.

48	Тема 6.10. Пересказ литературных произведений			речи //Дошкольное воспитание №9 2008. Мнемотехника.	
49	Тема 6.12. Обучение детей рассказыванию по игрушкам	1	1	Конспектирование «Виды пересказов: близкий к тексту, выборочный, сжатый, творческий пересказ».	Конспект «Виды пересказов: близкий к тексту, выборочный, сжатый, творческий пересказ».
50	Тема 6.14. Обучение детей рассказыванию по картине	1	1	Конспектирование «Виды занятий по обучению детей рассказыванию по игрушкам».	Конспект «Виды занятий по обучению детей рассказыванию по игрушкам».
51	Тема 6.15. Обучение детей рассказыванию по картине	1	1	Конспектирование. «Виды рассказов по картине».	Конспект «Виды рассказов по картине».
52	Тема 6.18. Обучение детей творческому рассказыванию	1	1	Индивидуальное сообщение «Рассматривание пейзажных картин».	Индивидуальное сообщение «Рассматривание пейзажных картин».
53	Тема 6.19. Связные рассказывания типа рассуждений	1	1	Конспектирование. «Педагогические условия, необходимые для обучения детей творческому рассказыванию».	Конспект «Педагогические условия, необходимые для обучения детей творческому рассказыванию».
Раздел 7.Методика работы с художественной литературой в детском саду					
54	Тема 7.1 Роль детской художественной литературы в формировании личности и речевом развитии ребенка	1	10ч.	Конспектирование. Игнатьева О. А. Использование сказки при подготовке детей к школе//Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения 2014 №4 с.44-45	Конспект статьи Игнатьева О. А. Использование сказки при подготовке детей к школе//Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения 2014 №4 с.44-45
55	Тема 7.2. Особенности восприятия детьми художественных произведений	1	1	Анализ программы. Произведения для чтения дошкольникам.	Анализ программы. Произведения для чтения дошкольникам.
56	Тема 7.3 Задачи и содержание ознакомления детей с художественной литературой	1	1	Индивидуальные сообщения по содержанию задач ознакомления литературой в ДОУ.	Индивидуальное сообщение по содержанию задач ознакомления детей с художественной литературой в ДОУ.

57	Тема 7.3 Задачи ознакомления детей с художественной литературой в детском саду. Сравнительный анализ содержания программ	1	Составление таблицы «Усложнение содержания задач работы по разделу программы «Грамматический строй речи».	Таблица «Усложнение содержания задач работы по разделу программы «Грамматический строй речи».
58	Тема 7.6 Методика чтения художественных произведений на занятиях. Методы ознакомления с художественной литературой	1	Конспектирование «Требования к анализу литературных произведений».	Конспект «Требования к анализу литературных произведений».
59	Тема 7.7 Методика чтения художественных произведений на занятиях. Воспитание будущего читателя	1	Индивидуальное сообщение. Авдоница Е.В. Расширение социокультурного пространства ДОУ на основе взаимодействия с детской библиотекой //Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения 2012 №11 с.40-47.	Индивидуальное сообщение. Авдоница Е.В. Расширение социокультурного пространства ДОУ на основе взаимодействия с детской библиотекой //Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения 2012 №11 с.40-47.
60	Тема 7.9. Методика заучивания стихотворений	1	Составление плана занятия по заучиванию стихотворений.	План занятия по заучиванию стихотворений.
61	Тема 7.11. Использование художественной литературы вне занятий	1	Составление вопросов литературной викторины для детей старшего дошкольного возраста.	Вопросы литературной викторины для детей старшего дошкольного возраста.
62	Тема 7.12 Использование художественной литературы вне занятий. Защита творческих проектов литературных развлечений	1	Подготовка мини-проект литературного развлечения	Мини-проект литературного развлечения
63	Тема 7.13 Зачет по теме «Методика работы с художественной литературой в детском саду»	1	Выполнение творческих заданий	Творческие задания (конспекты литературных развлечений, презентации, мнемотаблицы и др.)
Раздел 8. Подготовка детей к обучению грамоте				
64	Тема 8.1. Звуковой аналитико-синтетический метод, его основы и сущность. Ознакомление детей со словом	1	Аннотирование литературы по подготовке детей к обучению грамоте.	Аннотации
65	Тема 8.2. Ознакомление детей с предложением и со словесным составом предложений	1	Составление карточки игр и упражнений по ознакомлению детей с предложением и со словесным составом предложений.	Карточка игр и упражнений по ознакомлению детей с предложением и со словесным составом предложений.
66	Тема 8.3. Методика работы по обучению слоговому	1	Составление карточки игр и упражнений по	Карточка игр и упражнений по

	анализу и синтезу слова		обучению слоговому анализу и синтезу слова.	обучению слоговому анализу и синтезу слова.
67	Тема 8.4. Ознакомление детей со звуковым строением слова	1	Составление карточки игр и упражнений ознакомлению детей со звуковым строением слова.	Карточка игр и упражнений ознакомлению детей со звуковым строением слова.
68	Тема 8.6. Зачет по теме «Подготовка детей к обучению грамоте»	1	Выполнение творческих заданий.	Выполнение творческих заданий (технологические карты НОД, атрибуты к играм и др.)
Тема 9. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста				
1ч.				
69	Тема 9.2. Примерные диагностические задания по определению уровня речевого развития дошкольников.	1	Подбор в методическое портфолио диагностические задания по определению уровня речевого развития дошкольников.	Диагностические задания по определению уровня речевого развития дошкольников.
Раздел 10 Методика преподавания языков народов Российской Федерации				
и литературного чтения на этих языках.				
5ч.				
70	Тема 10.1 Методика чтения литературных произведений народов России на занятиях для детей дошкольного возраста.	1	Составление конспекта занятия по ознакомлению с литературными произведениями народов России.	Конспект занятия по ознакомлению с литературными произведениями народов России.
71	Тема 10.2 Использование литературных произведений народов России для детей дошкольного возраста вне занятий.	1	Подбор аудиозаписей чтения литературных произведений народов России для детей дошкольного возраста.	Аудиозаписи чтения литературных произведений народов России для детей дошкольного возраста.
72	Тема 10.4 Апробирование форм работы по ознакомлению дошкольников с литературой народов России (работа по подгруппам)	1	Выполнение творческих заданий.	Творческие задания
73	Тема 10.5 Ознакомление дошкольников с малыми фольклорными жанрами народов России.	1	Подбор в методическое портфолио текстов малых фольклорных жанров народов России.	Карточка малых фольклорных жанров народов России
74	Дифференцированный зачет	1	Подготовка к дифференцированному зачету	Ответ на дифференцированном зачете.
		Всего	74ч.	

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Структура оформления аннотации на первоисточник (статью, книгу, сочинение и пр.)

1. Фамилия автора, полное наименование работы, места и год издания.
2. Краткие сведения об авторе.
3. Вид издания (статья, книга, учебник, сочинение и пр.).
4. Целевая аудитория издания.
5. Цели и задачи издания.
6. Структура издания и краткий обзор содержания работы.
7. Основные мысли, проблемы, затронутые автором.
8. Практикоориентированность
9. Выводы и предложения автора по решению затронутых проблем.
10. Автор аннотации.

Критерии оценки аннотации

- краткость и структурированность изложения;
- наличие выводов и предложений автора по решению затронутых проблем.

2.2. Анализ содержания программы

Выписать усложнение содержания программы по определенному разделу ОР «Речевое развитие»

Табл. Сравнительная таблица усложнений содержания программы

Усложнение содержания программы				
Ранний возраст 3 г.ж.	Младший возраст 4 г.ж.	Средняя группа 5 г.ж.	Старшая группа 6 г.ж.	Подготовительная к школе группа 7 г.ж.

Критерии оценки анализ содержания программы

- указано усложнение содержания программы для всех возрастных групп;
- выписаны задачи, характерные для указанного возраста

2.3. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение – это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Критерии оценки доклада

- оформление доклада (титульный лист, содержание, информационные источники);
- содержание;
- грамотность речи.

2.4. Техника составления конспекта

Если вы хотите извлечь максимальную пользу при работе с книгами и учебными пособиями, необходимо учесть следующие моменты.

Предварительно просмотрите материал. Так вы сумеете выявить особенности текста, его характер, понять, сложен ли он, содержит ли незнакомые вам термины. При беглом знакомстве с литературой вы сумеете выбрать подходящую разновидность конспектирования.

Снова прочтите текст и тщательно проанализируйте его. Такая работа с материалом даст вам возможность отделить главное от второстепенного, разделить информацию на составляющие части, расположить ее в нужном порядке. Используйте закладки – это отменное подспорье.

Обозначьте основные мысли текста, они называются тезисами. Их можно записывать как угодно – цитатами (в случае, если нужно передать авторскую мысль) либо своим собственным способом. Однако помните: изобиловать цитатами можно тогда, когда вы используете текстуальные конспекты. Кроме того, дословную выдержку из текста всегда заключайте в скобки и помечайте ссылкой на источник и автора.

Нужно избегать сложных и длинных рассуждений.

При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов.

Вопросы уместны на полях конспекта.

Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.

Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.

Изучив все подробности правильного конспектирования, вы научитесь не только легко и результативно трудиться на лекциях или курсах, но станете делать это с удовольствием. Это большое наслаждение – познать те истины, которые доселе казались недоступными.

Критерии оценки конспектирования прочитанного

- умение осуществлять краткие записи, выделяя основные мысли содержания;
- логичность в изложении содержания конспекта;
- аккуратность в оформлении записей.

2.5. Методические указания по подготовке сообщения

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Тема выступления не должна быть перегруженной, охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа.

Неудачные формулировки – слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части, которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу.

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также

служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой. Кроме того, установлено, что короткие фразы легче воспринимаются на слух, чем длинные.

Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд.

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно», «Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу. После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

Критерии оценки сообщения

- оформление (титульный лист, содержание, информационные источники);
- содержание;
- грамотность речи.

2.6. Методические указания по выполнению реферата

Внеаудиторная самостоятельная работа в форме реферата является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента.

Содержание реферата

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

Примерный объем в машинописных страницах составляющих реферата представлен в таблице.

Рекомендуемый объем структурных элементов реферата

Наименование частей реферата	Количество страниц
Титульный лист	1
Содержание (с указанием страниц)	1
Введение	2
Основная часть	15-20
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2
Приложения	Без ограничений

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении дается общая характеристика реферата:

- обосновывается актуальность выбранной темы;
- определяется цель работы и задачи, подлежащие решению для её достижения;
- описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования;
- кратко характеризуется структура реферата по главам.

Основная часть должна содержать материал, необходимый для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения реферата. Она включает 2-3 главы, каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3

параграфа. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Главы основной части реферата могут носить теоретический, методологический и аналитический характер.

Обязательным для реферата является логическая связь между главами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники.

Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении логически последовательно излагаются выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата. Заключение должно кратко характеризовать решение всех поставленных во введении задач и достижение цели реферата.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, рассматриваемые в реферате.

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики и т.п.).

Оформление реферата

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы в виде реферата необходимо соблюдать следующие требования:

- на одной стороне листа белой бумаги формата А-4
- размер шрифта-12; TimesNewRoman, цвет - черный
- междустрочный интервал - одинарный

- поля на странице – размер левого поля – 2 см, правого- 1 см, верхнего- 2см, нижнего-2см.
- отформатировано по ширине листа
- на первой странице необходимо изложить план (содержание) работы.
- в конце работы необходимо указать источники использованной литературы
- нумерация страниц текста -

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);
3. статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Приложения следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Срок сдачи готового реферата определяется утвержденным графиком. В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать реферат. Срок доработки реферата устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Критерии оценки реферата

Оценка "отлично" выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами.

Оценка "хорошо" выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении.

Оценка "удовлетворительно" выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер. Студент, не представивший в установленный срок готовый реферат по дисциплине учебного плана или представивший реферат, который был оценен на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине