

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

31 августа 2021 г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств**

по МДК

01.02 Психология социально-правовой деятельности

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
специальностей 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения и 39.02.01 Социальная работа
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель _____  Н.Ю. Шумская

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения

Составитель: Афанасьева Ольга Анатольевна, преподаватель

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОС разработан на основании рабочей программы МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы МДК

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, экзамена.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции) с учетом личностных результатов, профессионального стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; знать основы этики делового общения и межкультурной коммуникации; основы психологии и межличностного общения.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля и на практических занятиях. Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий. Экзамен.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам	правильно организовать психологический контакт с	Экспертная оценка в рамках текущего

пенсионного обеспечения и социальной защиты.	клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; знать основы этики делового общения и межкультурной коммуникации; основы психологии и межличностного общения; быть психологически устойчивым к негативному влиянию стресс-факторов.	контроля и на практических занятиях. Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий. Экзамен.
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; взаимодействовать с другими структурными подразделениями.	Экспертная оценка в рамках текущего контроля и на практических занятиях. Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий. Экзамен.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; взаимодействовать с другими структурными подразделениями.	
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; взаимодействовать с другими структурными подразделениями.	

ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности. адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем; знать основы этики делового общения и межкультурной коммуникации; основы психологии и межличностного общения; быть психологически устойчивым к негативному влиянию стресс-факторов.	
---	--	--

2. Комплект оценочных средств

2.1. Контрольные вопросы к экзамену

1. Возникновение психологии как науки. Понятие психологии как науки, объект и предмет изучения.
2. Структура психики.
3. Методы изучения в психологии.
4. Понятие и характеристика эмоций, чувств.
5. Эмоциональные состояния: настроение, депрессия.
6. Состояния эмоциональной напряженности: тревожность, страх.
7. Состояния эмоциональной напряженности: посттравматическое стрессовое состояние, фрустрация.
8. Состояния эмоциональной напряженности: состояние аффекта.
9. Понятие, виды стресса. Фазы стрессового реагирования.
10. Причины и источники стресса в трудовой деятельности.
11. Методы борьбы со стрессом.
12. Понятие воли и волевые свойства личности.
13. Основные понятия психологии личности.
14. Понятие личности. Структура личности в трудах С.Л. Рубинштейна.
15. Структура личности в трудах З. Фрейда.
16. Периодизация развития личности по Э. Эриксону.
17. Понятие темперамента, история развития учения о темпераменте.
18. Характеристика типов темперамента.
19. Характер, особенности его формирования. Черты характера.
20. Акцентуации характера.

21. Понятие потребностей, виды потребностей. Элементы процесса мотивации.
22. Теория мотивации А. Маслоу.
23. Понятие и структура роли. Виды ролей.
24. Ролевые ожидания и ролевые конфликты.
25. Понятие, структура, процесс развития конфликта.
26. Виды конфликтов.
27. Структурные и внутриличностные методы управления конфликтами.
28. Межличностные методы управления конфликтами.
29. Понятие, структура, функции общения.
30. Виды общения.
31. Понятие, основные элементы процесса коммуникации, виды коммуникаций.
32. Коммуникативные барьеры. Основные позиции в общении. Понятие коммуникативной компетентности.
33. Средства общения.
34. Интерактивная сторона общения.
35. Механизмы восприятия в межгрупповом общении.
36. Психологические эффекты восприятия.
37. Механизмы восприятия в межличностном общении.
38. Понятие, виды, принципы делового общения.
39. Методы влияния и воздействия на других людей.
40. Основные требования организационного этикета.
41. Этапы делового общения.
42. Коммуникационные эффекты в деловом общении.
43. Основные понятия психологии профессиональной деятельности.
44. Профессиональная пригодность и профессиональный отбор.
45. Понятие и принципы профессиональной этики юриста. Профессиональная деонтология.
46. Профессионально значимые качества личности юриста.
47. Место в обществе пожилых людей и инвалидов.
48. Понятие социальной адаптации, социальной реабилитации.
49. Технология «внедрения».
50. Понятие геронтологии, старения.
51. Социально-психологические проблемы старения.
52. Социальная терапия в работе с пожилыми людьми.
53. Когнитивная терапия, терапия верой, группы самопомощи.
54. Терапевтические группы, арт-терапия, лечение обстановкой.
55. Понятие инвалидности, ограничения жизнедеятельности.
56. Социальные проблемы инвалидов.
57. Социальная абилитация и социальная реабилитация инвалидов.
58. Специальные методы психолого-социальной адаптации инвалидов.

2.2. Тестовые задания

Вариант 1

1. Человек, владеющий своим поведением, способный осуществить выбор поступка, деятельности и жизненного пути, переживающий за свой выбор перед обществом это:

а) индивид	г) индивидуальность
б) субъект	д) Я-концепция
в) личность	е) социальный статус
2. Процесс восприятия и понимания людьми друг друга в процессе общения:

а) коммуникация	г) перцепция
-----------------	--------------

- б) интеракция
в) установка
- д) идентификация
е) эмпатия
3. Общение, которое определено формальной вежливостью, сопровождается определенными правилами и церемониями:
а) «контакт масок»
б) формально-ролевое
в) светское
г) манипулятивное
д) духовное
е) деловое
4. Неосознанная готовность воспринимать человека привычным образом без полного анализа конкретной ситуации:
а) стереотипы
б) аттракция
в) установка
г) восприятие
д) идентификация
е) эмпатия
5. Эффект восприятия, который проявляется в том, что первоначальное отношение к какой-то одной стороне личности распространяется на весь образ человека:
а) эффект ореола
б) эффект проецирования
в) установка
г) эффект первого впечатления
д) эффект последнего впечатления
е) фактор привлекательности
6. Понимание на уровне чувств, стремление эмоционально откликнуться на проблемы другого человека:
а) рефлексия
б) эмпатия
в) фактор привлекательности
г) идентификация
д) фактор превосходства
7. Коммуникативный эффект, который создает естественную паузу для отдыха, сближает и настраивает людей на доброжелательный лад:
а) эффект аргументации
б) эффект ореола
в) эффект релаксации
г) эффект первых фраз
д) эффект художественной выразительности
е) эффект интонаций и пауз
8. Воздействие на другого человека, которое предполагает стремление заставить человека вести себя вопреки его желанию и убеждениям:
а) принуждение
б) косвенное общение
в) внушение
г) конфронтация
д) убеждение
е) прямое общение
9. Нарастание конфликта это:
а) кульминация
б) инцидент
в) зона разногласий
г) эскалация
д) разрешение конфликта
е) предконфликтная ситуация
10. Согласно данной теории лидерства, человек, который продолжительное время находится на руководящей должности, приобретает необходимые лидерские качества:
а) ситуативная
б) теория черт характера
в) теория интеллигентности
г) теория харизматического лидерства
д) факторно-аналитическая

Вариант 2

1. Личность, для которой характерна сверхчувствительность к лести и критике, выраженный эгоцентризм, высокий уровень неудовлетворенности собой:
- а) акцентуированная личность
 - б) толерантная личность
 - в) агрессивная личность
 - г) личность с низкой самооценкой
 - д) фрустрированная личность
 - е) личность с завышенной самооценкой
2. Процесс взаимодействия в общении:
- а) коммуникация
 - б) интеракция
 - в) установка
 - г) перцепция
 - д) идентификация
 - е) эмпатия

3. Общение, при котором раскрываются личностные особенности человека, характеризующееся взаимопониманием и доверием между людьми:
 - а) «контакт масок» г) манипулятивное
 - б) формально-ролевое д) духовное
 - в) светское е) деловое
4. Вид коммуникации, направленный на решение деловых, производственных вопросов:
 - а) горизонтальные г) неформальные
 - б) формальные д) устные
 - в) вертикальные
5. Группа, которая характеризуется малочисленностью состава, пространственной близостью ее членов, длительностью совместного существования, единством целей, добровольностью вхождения в группу и неформальным групповым контролем:
 - а) вторичная г) группа присутствия
 - б) референтная д) первичная
 - в) неформальная е) формальная
6. Осознание человеком того, как он воспринимается партнером по общению:
 - а) стереотипы г) восприятие
 - б) рефлексия д) идентификация
 - в) установка е) эмпатия
7. Коммуникационный эффект, который закрепляет или корректирует первоначальное впечатление у людей, в нем должна быть сосредоточена интересная информация:
 - а) эффект аргументации г) эффект первых фраз
 - б) эффект ореола д) эффект художественной выразительности
 - в) эффект релаксации е) эффект интонаций и пауз
8. На каком этапе делового общения происходит выбор стратегии и тактики поведения:
 - а) установление контакта г) принятие решения
 - б) обсуждение проблемы д) ориентирование в ситуации
 - в) выход из контакта
9. Конфликты, которые приводят к негативным, разрушительным действиям, снижают эффективность работы группы:
 - а) по вертикали г) по горизонтали
 - б) внутриличностные д) межличностные
 - в) деструктивные е) конструктивные
10. Стиль управления, для которого характерно отсутствие согласованных действий между руководителем и подчиненными, низкие показатели работы:
 - а) коллегиальный г) авторитарный
 - б) нейтральный д) директивный
 - в) ситуативный е) демократический

Вариант 3

1. Человек с момента появления на свет, характеризующийся определенной телесной конституцией и типом нервной системы, задатками:
 - а) индивид г) индивидуальность
 - б) субъект д) Я-концепция
 - в) личность е) объект
2. Своеобразное сочетание в человеке качеств, характеризующих его мировоззрение, устремления, способности, темперамент:
 - а) темперамент г) индивидуальность
 - б) характер д) самооценка
 - в) мотивация е) уровень притязаний
3. Общение, направленное на получение односторонней выгоды от собеседования:
 - а) «контакт масок» г) манипулятивное
 - б) формально-ролевое д) духовное

- а) эффект ореола
б) эффект проецирования
в) установка
г) коммуникативные барьеры
д) идентификация
е) коммуникативная компетентность
5. Эффект восприятия, который проявляется в том, что другому человеку приписываются собственные качества и эмоциональные состояния:
а) эффект ореола
б) эффект проецирования
в) установка
г) эффект первого впечатления
д) эффект последнего впечатления
е) фактор привлекательности
6. Привычные, упрощенные представления о другой группе людей, о которой мы сами располагаем малой информацией:
а) эмпатия
б) установка
в) идентификация
г) рефлексия
д) стереотипы
е) интеракция
7. Коммуникационный эффект, который заключается в грамотном построении предложений, использовании метафор, афоризмов:
а) эффект аргументации
б) эффект ореола
в) эффект релаксации
г) эффект первых фраз
д) эффект художественной выразительности
е) эффект интонаций и пауз
8. Воздействие на другого человека, которое основывается на вере человека, складывающейся под влиянием авторитета, обаяния, интеллектуального и волевого превосходства:
а) принуждение
б) косвенное общение
в) внушение
г) конфронтация
д) убеждение
е) прямое общение
9. Конфликт, который выводит организацию на новый уровень:
а) деструктивный
б) горизонтальный
в) межгрупповой
г) вертикальный
д) конструктивный
10. Лидер, который в силу личной притягательности, своих личностных способностей и качеств, способен оказывать глубокое и необычайное влияние на окружающих его людей:
а) авторитетный
б) ситуативный
в) информационный
г) компетентный
д) эмоциональный
е) харизматичный

Ключи к тестовым заданиям

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1. в	1. г	1. а	1. б
2. г	2. б	2. г	2. а
3. в	3. д	3. г	3. б
4. в	4. б	4. г	4. е
5. а	5. д	5. д	5. б
6. б	6. б	6. д	6. д
7. в	7. г	7. а	7. д
8. а	8. д	8. б	8. в
9. г	9. в	9. в	9. г
10. д	10. б	10. г	10. е

Критерии оценивания

«5» «отлично» – студент показывает глубокое и полное овладение

содержанием программного материала по МДК, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» – студент в полном объеме освоил программный материал по МДК, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по МДК, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по МДК, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

3. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Психология социально-правовой деятельности: Учебник и практикум для СПО / Т.А. СЕРЕЖКО, Т.З. ВАСИЛЬЧЕНКО, Н.М. ВОЛОБУЕВА. – М.: Юрайт, 2017.
2. Психология социально-правовой деятельности: Учебник и практикум для СПО / Т.А. СЕРЕЖКО, Т.З. ВАСИЛЬЧЕНКО, Н.М. ВОЛОБУЕВА. – М.:

Юрайт, 2019.- 282 с.

3. Введение в профессию: социальная работа: учеб. пос./под ред. Фирсова М.В.- М.:КНОРУС, 2016- 224 с.

Дополнительные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие. - М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М. 2012.
2. Луковцева З.В., Кускова А.А. Опыт изучения структуры и динамики симптомов ПТСР при утрате близкого человека // Психология и право. 2013. №4.
3. Нестерова Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Г.Ф.Нестерова, С.С.Лебедева, С.В.Васильев. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
4. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
5. Романов В.В. Юридическая психология. Учебник.- М.: Издательство Юрайт, 2010
6. Соснин В.А. , Е.А. Красникова Социальная психология. Учебник.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010.
7. Сыроквашина К.В. Антисоциальное расстройство личности у подростков с делинквентным поведением // Психология и право. 2013. №4.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/book/130200>
2. ЭБС znanium <https://znanium.com/bookread2.php?book=987198&spec=1>
3. bookap.info Психологическая библиотека Электронный учебник Панфилова А.П. Психология общения https://bookap.info/book/panfilova_psihologiya_obshcheniya/bypage/
4. Онлайн журнал Psychologies.ru <https://www.psychologies.ru/>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

Кузнецова, М. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / М. А. Кузнецова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94194> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Пшеничникова, Л. М. Психология общения : учебное пособие / Л. М. Пшеничникова, Г. Г. Ротарь. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-00032-385-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88432> (дата обращения: 06.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Логутова, Е. В. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92154> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 66 с. — ISBN 978-5-88247-948-9, 978-5-4488-0763-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92836> (дата обращения: 07.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
<http://moodle.alcollege.ru/>