

**Приложение ППСЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике  
2023-2024 уч.г.: Комплект контрольно-оценочных средств практики УП.01.01 Учебная практика**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Комплект  
контрольно-оценочных средств**

**практики  
УП. 01.01 Учебная практика**

**для специальности  
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 21 апреля 2022 г. № 257, с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н.

Составители:

Лозовская Т.Н.,

Ростовцева Л.И., преподаватели ОГАПОУ «Алексеевский колледж»

## 1. Паспорт комплекта оценочных средств

### 1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу практики УП.01.01 Учебная практика.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

КОС разработан на основании рабочей программы практики УП.01.01 Учебная практика.

### 1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения рабочей программы практики:

Практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебной деятельности в форме практической подготовки, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

С целью овладения видом деятельности Подготовка и планирование логистических процессов в закупках и складировании и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен

#### **иметь практический опыт:**

заполнения документации, связанной с закупками;

анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;

зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;

участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров;

заполнения документации, связанной с складским учетом;

составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

управления логистическими процессами в закупках

#### **уметь:**

оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;

определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;

применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

оценивать поставщиков с применением различных методик

оформлять документы складского учета;

определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

оформлять документы складского учета;

составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов;

оценивать рациональность структуры запасов;

проводить выборочное регулирование запасов

**знать:**

требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;

порядок составления закупочной документации;

критерии оценки поставщиков;

порядок определения потребностей в закупках;

базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);

классификацию складов и их функции;

варианты размещения складских помещений;

принципы выбора формы собственности склада;

основы организации деятельности склада;

структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

систему документооборота на складе;

порядок составления складской документации;

обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;

понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

методы регулирования запасов

**Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Профессионалы Экспедирование грузов, которые актуализируются при прохождении учебной практики:**

1) знать и понимать: место экспедирования грузов в промышленности и торговле;

2) знать и понимать: правовые принципы и их применение в экспедировании грузов;

3) уметь: принимать и обосновывать качественные и количественные решения на основании соотношения цены и производительности;

4) уметь: использовать информационные технологии во всех аспектах коммерческих сделок для: взаимодействия в письменном виде; подбора источников поставщиков, получения расценок, заказов; договоров, накладных;

счетов-фактур; оплаты.

### **Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы**

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видом деятельности - Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении, в том числе общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

	гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами

### 1.3. Результаты освоения учебной практики, подлежащие проверке

Наименование тем	Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), формированию которых способствует элемент программы	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках текущей аттестации (номер задания)	Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках промежуточной аттестации (номер задания/контрольного вопроса)
Тема 1. Организационная структура управления предприятием.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ № 1,2	КВ № 1-3
Тема 2. Регламент организации документооборота при проведении закупок.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ № 3	КВ № 4-6
Тема 3. Организация	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4	ПЗ № 4	КВ № 7-9

логистического процесса в закупках.	ЛР 13-15		
Тема 4. Управление запасами.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ № 5	КВ № 10-12
Тема 5. Управление взаимоотношениями с поставщиками.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №6	КВ № 13-15
Тема 6. Управление взаимоотношениями с поставщиками.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №7	КВ № 16-18
Тема 7. Организационная структура управления на складе предприятия.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №8	КВ № 19-21
Тема 8. Движение ТМЦ на складе.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №9	КВ № 5-8
Тема 9. Организация складских работ.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №10,11	КВ № 2-5
Тема 10. Организация складских работ.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №12,13	КВ № 6-10
Тема 11. Методы управления складской логистикой.	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №14,15	КВ № 11-14
Тема 12. Составление отчёта по практике. Дифференцированный зачёт	ОК 01-09 ПК 1.1-1.4 ЛР 13-15	ПЗ №16	КВ № 17-21

## 2. Комплект оценочных средств для текущей аттестации

### 2.1. Практические задания (ПЗ)

**ПЗ №1.** Имеются две фирмы (А и В), производящие одинаковую продукцию, одинакового качества. Обе фирмы известны и надежны. Недостаток фирмы А заключается в том, что она расположена от потребителя на 200 км дальше, чем фирма В (расстояние до фирмы А — 500 км, до фирмы В — 300 км). С другой стороны, товар, поставляемый фирмой А пакетирован на поддоне и подлежит механизированной разгрузке. Фирма В поставляет товар в коробках, которые необходимо выгружать вручную. Тариф на перевозку груза на расстояние 500 км — 0,5 условных денежных единиц за километр (уде/км). При перевозке груза на расстояние 300 км тарифная ставка выше и составляет 0,7 уде/км. Время выгрузки пакетированного груза — 30 минут, непакетированного - 10 часов. Часовая ставка рабочего на участке разгрузки — 6 уде. По приведенным характеристикам фирм можно определить затраты на транспортировку и затраты на разгрузку транспортного средства.

Провести расчет совокупных расходов, связанных с поставкой товаров, заполнив таблицу:

Наименование показателя	Фирма А	Фирма В
Транспортные расходы		
Расходы на разгрузочные работы		
Всего расходов		

**ПЗ №2.** ТМЦ поставляют на предприятие три фирмы (А, Б и С), производящие одинаковую продукцию, одинакового качества. Характеристики фирм следующие:

- удаленность от предприятия: А – 236 км, Б – 195 км, С – 221 км;
- разгрузка: А и С – механизированная, Б – ручная;
- время выгрузки: при механизированной разгрузке – 1 час 30 мин., при ручной – 4 часа 30 мин.;
- транспортный тариф: до 200 км – 0,9 тыс.руб./км, от 200 до 300 км – 0,8 тыс.руб./км;
- часовая тарифная ставка рабочего, осуществляющего разгрузку – 450 руб./час. Принять решение по выбору поставщика, заполнив таблицу:

Критерий	А	Б	С
Суммарные затраты, руб.			
Затраты на транспортировку, руб.			
Затраты на разгрузку, руб.			

**ПЗ №3.** В течение определенного периода аптека получала от трех поставщиков приблизительно одинаковый ассортимент медикаментов. Допустим также, что в целях оптимизации закупочной деятельности принято решение в будущем ограничиться услугами одного поставщика. Кому из трех следует отдать предпочтение?

Критерий выбора поставщика	Вес критерия	Оценка критерия по 10-балльной шкале			Произведение веса выбора критерия на оценку		
		Поставщик N 1	Поставщик N 2	Поставщик N 3	Поставщик N 1	Поставщик N 2	Поставщик N 3
Надежность поставки	0.15	7	5	9			
Цена	0.25	6	2	3			
Ассортимент	0.15	8	6	8			
Условия оплаты	0.15	4	7	2			
Возможность	0.10	7	7	2			

внеплановых поставок							
Качество обслуживания	0.20	4	3	7			
ИТОГО	1,00						

**ПЗ №4.** Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами. Расчеты оформить в таблицу.

№ п/п	Показатели	Порядок расчета
1	Потребность физ. ед. (S)	1500
2	Интервал времени между заказами, дни	
2.1	Количество рабочих дней (N)	253
2.2	Оптимальный размер заказа (qопт), ед.	60
3	Время поставки, дни	10
4	Возможная задержка поставки, дни	4
5	Ожидаемое дневное потребление, физ. ед./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, физ. ед.	
7	Максимальное потребление за время поставки, физ. ед.	
8	Гарантийный запас, физ. ед.	
9	Максимальный желательный запас, физ. ед.	
10	Размер заказа, физ. ед.	

**ПЗ №5.** Пункт хранения А требует единовременных капитальных вложений в размере 1400 тыс. руб., а пункт Б - 800 тыс. руб. Вместе с тем годовые расходы на транспортировку товаров потребителем из пункта А равняются 500 тыс. руб., а из пункта Б - 700 тыс. руб. Годовые издержки, связанные с содержанием складских хранилищ, в обоих вариантах составляют 300 тыс. руб. Выберите вариант хранения с минимальными приведенными издержками.

**ПЗ №6.** Рассчитайте коэффициент использования складской площади, если объем грузовой (полезной) площади равен 20 м<sup>2</sup>, объем площади склада равен 29 м<sup>2</sup>

**ПЗ №7.** Рассчитайте удельную среднюю нагрузку на 1 м<sup>2</sup> полезной площади, если известно, что количество одновременно хранимого груза - 20 т; площадь, занятая под хранимым грузом 30 м<sup>2</sup>

**ПЗ №8.** Рассчитайте грузонапряженность 1 кв. м общей площади склада, годовой грузооборот склада 800т., общая площадь склада - 30 м<sup>2</sup>

**ПЗ №9.** Определите методом удельных нагрузок размер полезной площади, если известно, что максимальный размер запасов, подлежащих хранению - 300 т; допустимая нагрузка на 1 полезной площади склада - 25 т., коэффициент использования общей площади склада - 10.

**ПЗ №10.** Определите методом объемных измерителей полезную площадь склада, если известно, что количество i-х стеллажей для хранения - 40 шт; количество видов стеллажей - 6 группы; площадь, занимаемая одним стеллажом - 3.

**ПЗ № 11.**

Рассчитайте период оборачиваемости материалов, если известно, что коэффициент оборачиваемости материалов 5, число дней календарного периода – 10 дней.

**ПЗ №12.**

Оптовое предприятие «Кармона» выпускает запасные части к фрезерным станкам П-30. Общий список запасных частей для оборудования данной марки содержит 500 видов, из которых на предприятии постоянно выпускаются 450 видов. Рассчитайте уровень обслуживания

**ПЗ №13.**

Предприятие «Альмеда» анализирует эффективность своей сбытовой логистики. Определите эффективность товародвижения, организуемого по прямому каналу, если торговая выручка предприятия равна 2300 мил.р.; издержки товародвижения 8500 тыс.р.

**ПЗ №14.**

Для принятия решения о пролонгировании договорных отношений с одним из двух поставщиков, произведите оценку их деятельности на основе следующих данных. Известно, что в течение двух месяцев фирма получала от поставщиков №1 и №2 товары А и В. Динамика цен на поставляемую продукцию, динамика поставки некачественных товаров, а также динамика нарушений поставщиками сроков поставок представлена в следующих таблицах.

Таблица 1

Динамика цен на поставляемые товары

поставщик	месяц	товар	Объем поставки,	Цена за единицу,
-----------	-------	-------	-----------------	------------------

			ед/мес	руб
№ 1	март	А	1000	5
		В	550	3
№ 2	март	А	5000	4
		В	2500	2
№ 1	апрель	А	1500	6
		В	1000	4
№ 2	апрель	А	4500	5
		В	5000	4

Таблица 2

## Динамика поставки товаров ненадлежащего качества

месяц	поставщик	Количество товара ненадлежащего качества, поставленного в течение месяца, единиц
март	№ 1	30
	№ 2	200
апрель	№ 1	75
	№ 2	320

Таблица 3

## Динамика нарушения установленных сроков поставки

Поставщик № 1			Поставщик № 2		
месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней	месяц	Количество поставок, единиц	Всего опозданий, дней
март	7	28	март	12	48
апрель	5	40	апрель	10	40

Выполнить оценку поставщиков по показателям цены, надежности и качества поставляемого товара. При расчете рейтинга поставщиков принять следующие веса показателей: цена – 0,6; качество поставляемых товаров – 0,2; надежность поставки – 0,2.

**ПЗ №15.**

Компания «Глобус», занимающаяся реализацией продуктов питания, принимает решение о приобретении склада для расширения рынка сбыта. Руководство компании предполагает, что годовой грузооборот склада должен составить 16 тыс. тонн при среднем сроке хранения запасов 25 дней. Определите необходимую емкость склада.

## **ПЗ №16.**

В течение месяца компании требуется 2 вида бытовой техники для организации продаж. В течение данного периода времени по каждому виду определите:

- а) оптимальное количество закупаемой бытовой техники;
- б) оптимальное число заказов;
- в) оптимальные переменные издержки за хранение запасов;
- г) разницу между переменными издержками по оптимальному варианту и случаем, когда покупка всей партии проводится в первый день месяца.

Исходные данные:

- потребность в бытовой технике в течение месяца (шт.) —  
1) 9; 2) 82;
- стоимость заказа партии товара (долл. США) - 1) 19; 2) 11;
- издержки хранения единицы товара в течение месяца (долл. США) –  
1) 13; 2) 8.

### **3. Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации**

#### **3.1. Контрольные вопросы (КВ)**

КВ №1. Цель, задачи, функции закупочной логистики. Место закупочной логистики в управлении цепями поставок.

КВ №2. Поставка «точно в срок».

КВ №3. Модели организации закупочной деятельности.

КВ №4. Важность использования логистики в управлении производственными процессами.

КВ №5. Функции отдела закупок. Функции менеджера по закупкам.

КВ №6. Технология проведения бизнес-процесса закупки: определение потребности в закупаемой продукции; выбор поставщика; подписание договора или контракта; заказ на поставку товара; выполнение обязательств по оплате товара; доставка товара; поступление товара.

КВ №7. Работа с рекламациями.

КВ №8. Управление запасами.

КВ №9. Затраты на закупочную деятельность.

КВ № 10. Хранение и грузопереработка предметов снабжения в складской системе («на входе») компании. Отдел оперативного учета.

КВ №11. Структура ассортимента компании. ABC-анализ и порядок его проведения.

КВ №12. ABC-анализ по двум параметрам. Оборачиваемость товарных запасов. Прогнозирование спроса на основе статистики. Определение уровня страхового запаса. Модель оптимального размера заказа. Оценка товарных запасов по методу ФИФО и ЛИФО. Анализ товаров по параметрам влияния. Излишки и дефицит.

- КВ № 13. Понятие склада. Основные базовые функции логистики и их функции.
- КВ № 14. Схема движения материальных потоков через склады различных функциональных областей логистики.
- КВ № 15. Склад как основное звено в логистике. Информационные и материальные потоки в логистике. Задачи склада. Цель создания и функционирования склада.
- КВ № 16. Трансформация грузопотока через склад. Функции склада.
- КВ № 17. Принципиальная схема склада, состав помещений и зон склада.
- КВ № 18. Варианты грузопотоков для складов различного назначения и планировок. Классификация складов в логистике. Классификация складов девелоперами.
- КВ № 19. Анализ структуры системы складирования.
- КВ № 20. Техничко-технологическая подсистема. Функциональная подсистема. Комплекс обеспечивающих подсистем.
- КВ № 21. Модули: здание, складская грузовая единица, подъемно-транспортное оборудование, вид складирования, система комиссионирования, информационно-компьютерная поддержка.

#### 4. Критерии оценивания

**«5» «отлично»** – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по практике, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

**«4» «хорошо»** – студент в полном объеме освоил программный материал по практике, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

**«3» «удовлетворительно»** – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по практике, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует

низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

**«2» «неудовлетворительно»** – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по практике, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

## **5. Информационное обеспечение**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

### **Основные печатные и электронные издания:**

1. 1 Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>

2. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

3. Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 559 с.

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с.

5. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с.

6. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

7. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

8. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>

9. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>

10. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>

11. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

12. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

13. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-

0548-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192420>

14. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симаков, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>

15. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-507-44187-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/214721>

16. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с.

17. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

18. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

#### **Дополнительные источники:**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции)

5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Видеоматериал «Общие теоретические аспекты функционирования логистической системы» - <https://www.youtube.com/watch?v=5ScySLz9LDs>

2. Видеоматериал «Методы оценки эффективности функционирования логистических систем и процессов» - <https://www.youtube.com/watch?v=ju3JUiE0R9A>

3. Видеоматериал «Основные показатели эффективности функционирования логистических систем» - [https://www.youtube.com/watch?v=bhtozYJra\\_I](https://www.youtube.com/watch?v=bhtozYJra_I)

4. Цифровая образовательная среда СПО PROОбразование:

Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889> (дата обращения: 04.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Электронно-библиотечная система:**

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

#### **Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>