

Приложение ППССЗ/ППКРС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
2022-2023 уч.г.: Комплект контрольно-оценочных средств междисциплинарного курса
МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Комплект
контрольно-оценочных средств**

по междисциплинарному курсу

**МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в
закупках, производстве и распределении**

для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Составитель:

Будник Марина Петровна, преподаватель ОГ АПОУ «Алексеевский колледж»

,

1. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы МДК 02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

1.2 Цели и задачи МДК – требования к результатам освоения МДК

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения МДК должен:

уметь:

- У1 определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- У2 методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- У3 оценивать рациональность структуры запасов;
- У4 определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- У5 проводить выборочное регулирование запасов;
- У6 рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- У7 организовывать работу склада и его элементов;
- У8 определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- У9 выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- У10 рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- У11 рассчитывать транспортные расходы логистической системы.

знать:

- З1 понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
- З2 виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- З3 последствия избыточного накопления запасов;
- З4 механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;

- 35 зарубежный опыт управления запасами;
- 36 основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- 37 базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- 38 методы регулирования запасов;
- 39 основы логистики складирования: классификацию складов, функции; варианты размещения складских помещений;
- 310 принципы выбора формы собственности склада;
- 311 основы организации деятельностью склада и управления им;
- 312 структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; классификацию производственных процессов;
- 313 принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- 314 значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- 315 принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- 316 механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- 317 понятие и задачи транспортной логистики;
- 318 классификацию транспорта;
- 319 значение транспортных тарифов;
- 320 организационные принципы транспортировки;
- 321 стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов

Перечень знаний и умений в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 г. № 616н., который актуализируется при изучении междисциплинарного курса:

1. Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время
2. Рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных
3. Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах
4. Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике
5. Определение возможных маршрутов

6. Правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов
7. Отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте
8. Анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки
9. Владеть методами системного анализа имеющихся информационных материалов
10. В совершенстве владеть методами системного анализа информации и ее упорядочивания
11. Пользоваться различными корпоративными программами
12. Выявлять ведущие компании и условия конкуренции на рынке перевозок грузов
13. Применять методы и инструменты стратегического анализа операционной деятельности
14. Прогнозировать и анализировать тенденции развития логистики и управления цепями поставок
15. Оперативно анализировать потребности и мотивы клиентов в логистических услугах
16. Владеть навыками использования методов анализа, применяемых в практике решения задачи разработки коммерческой политики по оказанию логистической услуги перевозки груза
17. Обобщать и систематизировать информацию под решаемые задачи
18. Определять максимально возможные убытки в условиях недостаточности данных
19. Контролировать дополнительные затраты в ходе перевозки вследствие наступления логистических рисков
20. Оперативно выбирать методы и инструменты управления выявленными логистическими рисками
21. Структура коммерческого предложения
22. Методика расчета стоимости перевозки
23. Правила перевозки на различных видах транспорта
24. Действующие системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям
25. Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузоместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках
26. Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза
27. Правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта
28. Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта
29. Перечень документов, необходимых для организации перевозки
30. Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений
31. Порядок согласования документов

32. Корпоративный документооборот
33. Правила оформления финансовых документов
34. Правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой
35. Организационная структура управления организацией
36. Основы логистики и управления цепями поставок
37. Цели компании, распределение обязанностей в подразделении
38. Корпоративные информационные системы
39. Управление персоналом
40. Порядок разработки бизнес-планов
41. Назначение и функции различных подразделений организации
42. Основы системного анализа
43. Методология организации перевозок грузов в цепи поставок
44. Нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки
45. Особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта
46. Правила перевозки грузов по видам транспорта
47. Основы процессного управления
48. Основы маркетинга и маркетинговых инструментов
49. Принципы прогнозирования и планирования в логистике
50. Порядок разработки договоров, соглашений, контрактов
51. Нормативные документы по организации конкурсных процедур
52. Основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители
53. Нормативные документы организаций-перевозчиков
54. Порядок оказания логистической услуги
55. Основы корпоративного документооборота
56. Структура договорной документации
57. Основы критериального анализа
58. Порядок заключения договоров с подрядчиками
59. Внутрикорпоративные информационные системы
60. Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации
61. Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов
62. Основы управления логистическими процессами
63. Цели и задачи компании
64. Методология расчета значений операционных показателей
65. Методика расчета показателей эффективности логистической деятельности по перевозке груза
66. Нормативные правовые акты, регламентирующие транспортные перевозки
67. Правила перевозки грузов, погрузки и разгрузки
68. Методы проведения логистических исследований
69. Методы анализа эффективности управления логистической системой
70. Методики расчета финансовых показателей

71. Структура, порядок функционирования, цели и задачи российских и международных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере логистики

72. Федеральные законы, целевые программы и иные нормативные правовые акты, касающиеся логистики и транспортировки

73. Транспортная стратегия Российской Федерации

74. Состояние и перспективы международного сотрудничества в сфере логистики

75. Принципы проектирования и построения логистических систем, формирования логистических связей

76. Способы, приемы и методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов

77. Принципы проектирования и построения логистических систем, формирования логистических связей

78. Современная нормативно-правовая база логистики

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со спецификацией стандарта компетенции Ворлдскиллс Экспедирование грузов, которые актуализируются при изучении междисциплинарного курса:

1. знать основные принципы поведения при работе с клиентами;
2. знать политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров;
3. знать принципы, лежащие в основе стратегий и методов маркетинга и рекламной деятельности;
4. знать культурные нормы и ожидания;
5. знать диапазон форм взаимодействия, предпочитаемых заказчиком;
6. уметь использовать рамки законодательства.

Планируемые личностные результаты освоения рабочей программы

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы междисциплинарного курса

Результатом освоения МДК является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - Логистическая деятельность по перевозке грузов в цепи поставок, в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 2.1 | Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. |
| ПК 2.2 | Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. |

| | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.3 | Использовать различные модели и методы управления запасами. |
| ПК 2.4 | Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом. |

1.3 Результаты освоения междисциплинарного курса, подлежащие проверке

| Наименование тем | Коды компетенций (ОК, ПК), личностных результатов (ЛР), умений (У), знаний (З), формированию которых способствует элемент программы | Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках текущей аттестации (номер задания) | Средства контроля и оценки результатов обучения в рамках промежуточной аттестации (номер задания/контрольного вопроса/ экзаменационного билета) |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1.1. Организация управления логистическими процессами. | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | КВ№1,2 | КВ№1,2 |
| Тема 1.2. Организационные структуры логистического управления | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №1 КВ№3,4 | ПЗ №1 КВ№3,4 |
| Тема 1.3. Управление запасами в логистических системах | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | КВ№5 | КВ№5 |
| Тема 1.3. Управление запасами в логистических системах | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №2,3,4 КВ№6,7 | ПЗ №2,3,4 КВ№6,7 |
| Тема 1.5. Управление логистическими процессами в закупках. | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №5,6 КВ№8,9,10 | ПЗ №5,6 КВ№8,9,10 |
| Тема 1.6. Организация работы с поставщиками | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 | ПЗ №7,8 КВ№11,12 | ПЗ №7,8 КВ№11,12 |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | ПК2.1-2.4 | | |
| Тема 1.7. Управление логистическими процессами в производстве | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №9,10,11 КВ№13 | ПЗ №9,10,11 КВ№13 |
| Тема 1.8. Управление логистическими процессами в распределении. | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №11,12,13,14 КВ№14,15 | ПЗ №11,12,13,14 КВ№14,15 |
| Тема 1.9. Сервис в логистике. Дифференцированный зачет | У1,У2 З1-35 ЛР 1,2,3,4,7 ОК1-9 ПК2.1-2.4 | ПЗ №15 КВ№16 | ПЗ №15 КВ№16 |

2. Комплект оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

2.1. Практические задания (ПЗ)

- ПЗ №1 Организация логистического управления.
- ПЗ №2 Расчет потребности в материальных запасах для производства продукции.
- ПЗ №3 Расчет необходимого размера среднего запаса товаров на складе.
- ПЗ №4 Оценка рациональности структуры запасов.
- ПЗ №5 Организация снабжения производственных подразделений материалами
- ПЗ №6 Расчет потребности в материально-технических ресурсах
- ПЗ №7 Выбор поставщика. Оценка поставщиков по заданным критериям.
- ПЗ №8 Метод расчета рейтинга поставщиков.
- ПЗ №9 Расчет производственного цикла и технологического процесса
- ПЗ №10 Расчет производственной и квартальной программы цеха
- ПЗ №11 Оптимизация производственной программы
- ПЗ №12 Определение зоны потенциального сбыта продукции и услуг
- ПЗ №13 Определение взаимосвязи закупочной и распределительной логистики в процессе международных поставок
- ПЗ №14 Анализ системы распределения
- ПЗ №15 Система логистического сервиса

2.3. Контрольные вопросы (КВ):

- КВ №1 Содержание и задачи управления логистикой.
- КВ №2 Функции логистического управления. Структуры логистического управления.
- КВ №3 Структуры логистического управления.
- КВ №4 Преимущества и недостатки. Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов.
- КВ №5 Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов.
- КВ №6 Контроль состояния запасов: понятие. Классификация систем контроля состояния запасов

- КВ №7 Организация и управление запасами на предприятии.
- КВ №8 Взаимосвязь снабжения, производства и сбыта. Место логистики снабжения в логистической системе
- КВ №9 Понятие, роль и механизм закупочной логистики.
- КВ №10 Цели и задачи закупочной логистики. Определение, оптимизация и рационализация базы поставщиков
- КВ №11 Определение, оптимизация и рационализация базы поставщиков
- КВ №12 Организация работы с поставщиками
- КВ №13 Принципы планирования и функционирования внутрипроизводственных логистических систем и управление материальными потоками и процессами в производстве.
- КВ №14 Сущность распределительной логистики. Задачи и функции распределительной логистики. Логистические каналы и цели сбыта
- КВ №15 Задачи, решаемые распределительной логистикой на микро- и макроуровнях. Взаимосвязь логистики и маркетинга
- КВ №16 Формирование системы логистического сервиса

3.Критерии оценивания

«5» «отлично» или «зачтено» – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по МДК, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

«4» «хорошо» или «зачтено» – студент в полном объеме освоил программный материал по МДК, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«3» «удовлетворительно» или «зачтено» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по МДК, практики но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

«2» «неудовлетворительно» или «не зачтено» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по МДК, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

4. Информационное обеспечение

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

Основные источники:

1. Логистика: учебник/А.М. Турков.– М.: Академия,2020-176 с.
2. Логистика 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2016 г.- 559 с.
3. Логистика 2-е изд., пер. и доп. Практикум учебное пособие для СПО /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2016 г.- 221 с.
4. Логистика 2-е изд., пер. и доп. Практикум, учебное пособие для СПО, пер. и доп. /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2020 г.- 221 с.
5. Логистика для бакалавров: учебник/Карпова С.В.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016 -323 с.
6. Планирование и организация логистического процесса, учебник и практикум для СПО/Неруш Ю.М.-М.: Издательство Юрайт, 2020-422 с.
7. Общий курс транспортной логистики. Учебное пособие / Федоров Л.С. под общ. ред., В.А Персианова.- М.: КНОРУС, 2016.-312с.

Дополнительные источники:

1. Турков А.М. Логистика: учебник/А.М. Турков. – М.: Академия,2015-176с
2. Общий курс транспортной логистики. Учебное пособие / Федоров Л.С. под общ. ред., В.А Персианова.- М.: КНОРУС, 2016.-312с.
3. Основы логистики: Учебное пособие Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. - 2-е изд.- М.: ИНФРА – М,2015.-304 с.
4. Логистика для бакалавров: учебник/Карпова С.В.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016 -323 с.
5. Логистика 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО /Неруш Ю.М.- М.:Юрайт ,2016 г.- 559 с.

6. Конституция Российской Федерации: офиц. Текст. - М.: ЮристЪ, 2011. - 63с. Российская Федерация. Государственная Дума.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая и третья: по состоянию на 1 февр. 2005 г: офиц. текст/ М-во юстиции Рос. Федерации. - М.: Юрайт, 2011. - 480с. -(Правовая б-ка).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Видеоматериал «Организация управления логистическими процессами» - <https://www.youtube.com/watch?v=Ig-8dUv9dSo>

2. Видеоматериал Управление запасами в логистических системах <https://www.youtube.com/watch?v=jf9zcD8zD8I>

3. Видеоматериал «Системы контроля состояния запасов» <https://www.youtube.com/watch?v=n7L-yyULyQs>

4. Видеоматериал «Управление логистическими процессами в закупках» - <https://www.youtube.com/watch?v=gW33uwE9rlw>

5. Видеоматериал «Организация работы с поставщиками» <https://www.youtube.com/watch?v=6MNHGr3ADQg>

Цифровая образовательная среда СПО PROФобразование:

- Лавренко, Е. А. Логистика : практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889> (дата обращения: 04.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Электронно-библиотечная система:

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж» <http://moodle.alcollege.ru/>