

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

 И.А. Злобина

31 августа 2021 г.

**Комплект  
контрольно-оценочных средств**

по МДК

**02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления  
инвентаризации**

для специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии  
общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Председатель  Л.В. Киященко

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель: Головки Наталья Васильевна, преподаватель

# 1. Паспорт комплекта оценочных средств

## 1.1 Область применения комплекта оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработан на основании рабочей программы МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

## 1.2 Система контроля и оценки освоения программы МДК

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения дифференцированного зачета.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания), с учетом<br>личностных результатов, профессионального<br>стандарта и стандарта компетенции Ворлдскиллс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>умения:</b><br>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, об архивном деле;<br>нормативные документы, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета;<br>общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;<br><b>знания:</b><br>составлять (оформлять) первичные учетные документы;<br>составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов организации | Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.<br>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет<br><br>Экспертное наблюдение и оценка при выполнении практической работы, проверка домашнего задания.<br>Тестирование, защита практической работы, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет |

## **2. Комплект оценочных средств**

### **2.1. Контрольные вопросы дифференцированному зачету**

#### **Тема 2.1. Организация проведения инвентаризации**

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества. Основные понятия инвентаризации имущества.
2. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
3. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Этапы проведения инвентаризации. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств: определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.
5. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
6. Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
7. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации. Порядок пересчёта имущества.
8. Определение и оформление результатов инвентаризации.
9. Инвентаризация финансовых обязательств.

#### **Тема 2.2. Инвентаризация внеоборотных активов**

1. Порядок проведения инвентаризации основных средств.
2. Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств
3. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
4. Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов.

#### **Тема 2.3. Инвентаризация оборотных активов**

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.
2. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов.
3. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.
4. Порядок оформления результатов инвентаризации незавершённого производства.
5. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы.

6. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации средств на счетах в банке.

#### Тема 2.4. Инвентаризация расчетов

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов. Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию.
2. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.
3. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами. Порядок инвентаризации расчетов;
4. Технология определения реального состояния расчетов.

#### Тема 2.5. Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования.
2. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов.
3. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

#### Тема 2.6. Инвентаризация недостатков и потерь от порчи ценностей

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостатков и потерь от порчи ценностей.

### 2.2. Тестовые задания

#### Тема 3.1. Общие правила и основные цели проведения инвентаризации.

|         |                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <b>Что такое инвентаризация?</b>                                                                                                                 |
| Ответы: | 1. Проверка наличия и соблюдения правил хранения и использования имущества организации                                                           |
|         | 2. Способ бухгалтерского учета, с помощью которого выявляется недостача имущества организации                                                    |
|         | 3. Уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путем сопоставления их с данными бухгалтерского учета на определенную дату |
|         | 4. Вид контроля, обеспечивающий сохранность имущества организации                                                                                |
| 2       | <b>Кем проводится инвентаризация в организации?</b>                                                                                              |
| Ответы: | 1. Работниками планового отдела и другими специалистами организации                                                                              |
|         | 2. Специальной комиссией, назначенной руководителем организации                                                                                  |
|         | 3. Материально ответственными лицами                                                                                                             |
|         | 4. Работниками бухгалтерии                                                                                                                       |
| 3       | <b>Какова классификация инвентаризации по объему охвата объектов?</b>                                                                            |
| Ответы: | 1. Периодическая и полная                                                                                                                        |
|         | 2. Частичная и выборочная                                                                                                                        |
|         | 3. Полная и частичная                                                                                                                            |
|         | 4. Частичная, периодическая, полная, выборочная                                                                                                  |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>В каких случаях проведение инвентаризации обязательно (дайте наиболее полный ответ)?</b>                                                                                                                                                              |
| Ответы: | 1. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности<br>2. При передаче имущества в аренду, продаже и выкупе<br>3. При смене материально ответственных лиц<br>4. Перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и при стихийных бедствиях и т. д.                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Какая инвентаризация состоит в непосредственном наблюдении объектов и определении их количества путем подсчета, взвешивания, обмера и т. п.</b>                                                                                                       |
| Ответы: | 1. Полная<br>2. Частичная<br>3. Натуральная<br>4. Документальная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Какая инвентаризация проводится по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества, либо необходимость ее проведения предусмотрена законодательством</b> |
| Ответы: | 1. Обязательная<br>2. Инициативная<br>3. Плановая<br>4. Внеплановая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Какая инвентаризация проводится по решению руководителя</b>                                                                                                                                                                                           |
| Ответы: | 1. Инициативная<br>2. Плановая<br>3. Внеплановая<br>4. Полная                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Основными целями инвентаризации являются:</b>                                                                                                                                                                                                         |
| Ответы: | 1. выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств.<br>2. выявление фактического наличия имущества; проверка полноты отражения в учете обязательств.<br>3. сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств.<br>4. выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета. |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Инвентаризации подлежит</b>                                                                                                                                                                                                                           |
| Ответы: | 1. Имущество организации<br>2. Финансовые обязательства<br>3. Имущество организации и финансовые обязательства<br>4. Расчета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 10      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Порядок проведения инвентаризации имущества и оформления ее результатов установлен:</b>                                                                                                                                                               |
| 1       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 г. № 49                                                                                                  |
| 2       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых                                                                                                                                                                                       |

|   |                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | обязательств», утвержденными приказом Центрального банка РФ от 13.06.1995 г. № 49                                                                       |
| 3 | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1998 г. № 51 |
| 4 | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 25.06.1995 г. № 49 |

### Тема 3.2. Основные этапы проведения инвентаризации.

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <b>Кто определяет объекты, сроки и порядок проведения инвентаризации?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель</li> <li>2. Главный бухгалтер</li> <li>3. Материально-ответственное лицо</li> <li>4. Учредитель</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2       | <b>Кем проводится инвентаризация в организации?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работниками планового отдела и другими специалистами организации</li> <li>2. Специальной комиссией, назначенной руководителем организации</li> <li>3. Материально ответственными лицами</li> <li>4. Работниками бухгалтерии</li> </ol>                                                                                                                                                    |
| 3       | <b>Какова классификация инвентаризации по объему охвата объектов?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Периодическая и полная</li> <li>2. Частичная и выборочная</li> <li>3. Полная и частичная</li> <li>4. Частичная, периодическая, полная, выборочная</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                              |
| 4       | <b>В каких случаях проведение инвентаризации обязательно (дайте наиболее полный ответ)?</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности</li> <li>2. При передаче имущества в аренду, продаже и выкупе</li> <li>3. При смене материально ответственных лиц</li> <li>4. Перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и при стихийных бедствиях и т. д.</li> </ol> |
| 5       | <b>Какая инвентаризация состоит в непосредственном наблюдении объектов и определении их количества путем подсчета, взвешивания, обмера и т. п.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полная</li> <li>2. Частичная</li> <li>3. Натуральная</li> <li>4. Документальная</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6       | <b>Какая инвентаризация проводится по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества, либо необходимость ее проведения предусмотрена законодательством</b>                                                                                                                                                                            |
| Ответы: | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обязательная</li> <li>2. Инициативная</li> <li>3. Плановая</li> <li>4. Внеплановая</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|         |    |                                                                                                                                                                         |
|---------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7       |    | <b>Какая инвентаризация проводится по решению руководителя</b>                                                                                                          |
| Ответы: | 1. | Инициативная                                                                                                                                                            |
|         | 2. | Плановая                                                                                                                                                                |
|         | 3. | Внеплановая                                                                                                                                                             |
|         | 4. | Полная                                                                                                                                                                  |
| 8       |    | <b>Основными целями инвентаризации являются:</b>                                                                                                                        |
| Ответы: | 1. | выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств. |
|         | 2. | выявление фактического наличия имущества; проверка полноты отражения в учете обязательств.                                                                              |
|         | 3. | сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета; проверка полноты отражения в учете обязательств.                                           |
|         | 4. | выявление фактического наличия имущества; сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета.                                                  |
| 9       |    | <b>Инвентаризации подлежит</b>                                                                                                                                          |
| Ответы: | 1  | Имущество организации                                                                                                                                                   |
|         | 2  | Финансовые обязательства                                                                                                                                                |
|         | 3  | Имущество организации и финансовые обязательства                                                                                                                        |
|         | 4  | Расчета                                                                                                                                                                 |
| 10      |    | <b>Порядок проведения инвентаризации имущества и оформления ее результатов установлен:</b>                                                                              |
|         | 1  | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 г. № 49                 |
|         | 2  | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Центрального банка РФ от 13.06.1995 г. № 49                    |
|         | 3  | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1998 г. № 51                 |
|         | 4  | «Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 25.06.1995 г. № 49                 |

### 2.3. Карточки для письменного опроса

#### Задача №

##### Требуется:

Сформулировать содержание хозяйственных операций и составить бухгалтерские проводки.

При проведении плановой инвентаризации ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат» выяснилось, что один из эксплуатируемых в организации объектов основных средств (компьютер) не числится в бухгалтерском учете. Рыночная стоимость такого объекта составляет 45000 рублей.

### Задача №

#### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки на отражение в учете результатов инвентаризации.

В результате инвентаризации выявлена недостача ксерокса. Первоначальная стоимость – 42 000 рублей, начислена амортизация в размере – 23500 рублей.

Выявленная недостача относится на виновное лицо по рыночной стоимости объекта – 45 000 рублей.

### Задача №

#### Требуется:

При инвентаризации основных средств установлена недостача двух компьютеров, находившихся на центральном складе. Виновный в хищении одного компьютера установлен – зав. центральным складом Фисенко Т. М. Материалы переданы в суд, по решению которого в месячный срок Фисенко Т. М. обязана возместить рыночную стоимость компьютера.

Так как второе виновное лицо не установлено, согласно решения суда сумма потерь от недостачи второго компьютера списывается на издержки производства.

Первоначальная стоимость каждого компьютера – 29000 рублей. Сумма начисленной амортизации каждого компьютера – 2790 рублей. Рыночная стоимость каждого компьютера – 30000 рублей.

Зав. центральным складом Фисенко Т. М. внесено в кассу наличными в частичное возмещение ущерба – 8000 рублей, оставшаяся к возмещению сумма удержана из заработной платы.

### Задача №

#### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

На центральном складе ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат» выявлена недостача соды кальцинированной на сумму 3 500 рублей и мыла хозяйственного на сумму 400 рублей. Решением инвентаризационной комиссии недостача соды кальцинированной подлежит списанию на затраты основного производства, мыла хозяйственного - на материально ответственное лицо Фисенко Т.М. по рыночной цене на сумму 500 рублей. Материально ответственное лицо сумму недостачи внесло в кассу организации.

### Задача №

#### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

Со склада запасных частей ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат» похищены товарно-материальные ценности на общую сумму 4500 рублей. Виновное лицо установлено – заведующий складом Ерохин М.С. Запасные части на склад не возвращены. Рыночная стоимость материальных ценностей - 5000 рублей. Сумма материального ущерба была взыскана из заработной платы заведующего складом Ерохина М.С.

### Задача №

#### Требуется:

На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по списанию инвентаризационных разниц.

1. Приходуются выявленные в результате инвентаризации излишки готовой продукции – 1100 рублей.
2. Отражается в учете недостача строительных материалов по фактической себестоимости – 5200 рублей.
3. Списывается недостача строительных материалов:
  3. в пределах норм естественной убыли – 900 рублей;
  4. сверх норм естественной убыли:
    - по рыночной цене на виновное лицо – 5000 рублей;
    - на разницу между рыночной и фактической себестоимостью – 700 рублей.
4. Поступило от заведующего складом в погашение недостачи строительных материалов - 5000 рублей.
5. Часть разницы между рыночной ценой и фактической себестоимостью относится на финансовый результат предприятия - ?

### Задача №

#### Требуется:

Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.

#### **Хозяйственные операции**

| Номер операции | Документ и содержание операции                                                                                                   | Сумма, руб. |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1              | <b>Сличительная ведомость</b><br>Приходуются выявленные в результате инвентаризации излишки материалов                           | 3100        |
| 2              | <b>Сличительная ведомость</b><br>Отражается в учете недостача материалов по фактической себестоимости (рыночная стоимость – 5550 | 5100        |

|   |                                                                                                                                                                                         |        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|   | руб.)                                                                                                                                                                                   |        |
| 3 | <b>Решение инвентаризационной комиссии</b><br>Списывается на виновное лицо:<br>- недостача по фактической себестоимости;<br>- разница между рыночной ценой и фактической себестоимостью | ?<br>? |
| 4 | <b>Приходный кассовый ордер</b><br>Поступило от заведующей складом в погашение недостачи по рыночной стоимости                                                                          | ?      |
| 5 | <b>Расчет бухгалтерии</b><br>Разница между рыночной ценой и фактической себестоимостью относится на финансовый результат                                                                | ?      |

#### Задача №

##### Требуется:

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки по отражению в учете пересортицы товарно-материальных ценностей.

В ходе проведенной инвентаризации товаров в столовой ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат» были выявлены следующие результаты:

недостача масла сливочного 82,5 % в количестве 20 пачек по учетной цене 45 рублей;

излишки масла сливочного 72,5 % в количестве 20 пачек по учетной цене 42 рубля.

#### Задача №

##### Требуется:

На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по отражению в учете результатов инвентаризации.

1. Приходуются выявленные в результате инвентаризации излишки материалов – 5800 рублей.

2. Отражается в учете недостача запасных частей по фактической себестоимости – 15200 рублей.

3. Списывается недостача запасных частей по рыночной цене на виновное лицо – 20000 рублей.

4. Поступило от заведующего складом в погашение недостачи запасных частей - 20000 рублей.

5. Часть разницы между рыночной ценой и фактической себестоимостью относится на финансовый результат предприятия - ?

### **Задача №**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В ходе инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности ЗАО «Алексеевский молочноконсервный комбинат» выяснилось, что на балансе организации числится:

- дебиторская задолженность на сумму 22 800 рублей, возникшая по договору поставки продукции, срок исковой давности по которому истек. Было принято решение о списании неистребованной дебиторской задолженности. Резерв по сомнительным долгам по этой задолженности создавался.

- кредиторская задолженность за поставленные товары в сумме 9000 рублей (в т.ч. НДС - 1500 рублей), срок исковой давности которой истек. Просроченная кредиторская задолженность списывается с баланса.

## **2.4 Практические задания**

### **Задача № 1**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

На складе выявлена недостача материалов на сумму 3 000 рублей. Виновные лица не установлены. Материалы списаны с баланса за счет финансовых результатов.

### **Задача № 2**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

Со склада организации похищены материалы на сумму 4500 рублей. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Рыночная стоимость материалов - 5000 рублей. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного работника.

### **Задача № 3**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В ходе инвентаризации дебиторской задолженности выяснилось, что на балансе организации числится дебиторская задолженность на сумму 22 800 рублей, возникшая по договору поставки продукции, срок исковой давности по которому истек. Организация списывает неистребованную дебиторскую

задолженность. Резерв по сомнительным долгам по этой задолженности не создавался.

#### **Задача №4**

##### **Требуется:**

На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки по списанию инвентаризационных разниц.

1. Приходуются выявленные в результате инвентаризации излишки материалов – 1100 рублей.

2. Отражается в учете недостача материалов по фактической себестоимости – 5200 рублей.

3. Списывается недостача по назначению:

5. в пределах норм естественной убыли – 900 рублей;

6. сверх норм естественной убыли:

➤ по рыночной цене на виновное лицо – 5000 рублей;

➤ на разницу между рыночной и фактической себестоимостью – 700 рублей.

4. Поступило от зав. складом в погашение недостачи - 3500 рублей.

5. Часть разницы между рыночной ценой и фактической себестоимостью относится на финансовый результат - ?

#### **Задача № 5**

##### **Требуется:**

Сформулировать содержание хозяйственных операций и составить бухгалтерские проводки.

При проведении плановой инвентаризации выяснилось, что один из эксплуатируемых в организации объектов основных средств не числится в бухгалтерском учете. Рыночная стоимость такого объекта составляет 45000 рублей.

#### **Задача № 6**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

При пожаре полностью уничтожено здание склада. Стоимость здания – 100 000 рублей, начисленная амортизация – 40 000 рублей.

#### **Задача № 7**

##### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

На основании результатов проведенной инвентаризации создан резерв сомнительных долгов в отношении дебиторской задолженности за поставленную продукцию на сумму 30000 рублей.

В следующем отчетном периоде, в связи с истечением срока исковой давности дебиторская задолженность списывается с баланса.

### **Задача № 8**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В ходе проведенной инвентаризации кредиторской задолженности выяснилось, что на балансе организации числится кредиторская задолженность за поставленные товары в сумме 9000 рублей (в т.ч. НДС - 1500 рублей), срок исковой давности, которой истек. Просроченная кредиторская задолженность списывается с баланса.

### **Задача № 9**

#### **Требуется:**

Сформулировать хозяйственные операции и составить бухгалтерские проводки.

В результате инвентаризации выявлена недостача ксерокса. Первоначальная стоимость – 20 000 рублей, начислена амортизация в размере – 13500 рублей.

Выявленная недостача относится на виновное лицо по рыночной стоимости объекта – 22 000 рублей. Отразить недостачу.

### **Критерии оценивания**

**«5» «отлично»** – студент показывает глубокое и полное овладение содержанием программного материала по МДК, в совершенстве владеет понятийным аппаратом и демонстрирует умение применять теорию на практике, решать различные практические и профессиональные задачи, высказывать и обосновывать свои суждения в форме грамотного, логического ответа (устного или письменного), а также высокий уровень овладение общими и профессиональными компетенциями и демонстрирует готовность к профессиональной деятельности;

**«4» «хорошо»** – студент в полном объеме освоил программный материал по МДК, владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в изучаемом материале, осознанно применяет знания для решения практических и профессиональных задач, грамотно излагает ответ, но содержание, форма ответа (устного или письменного) имеют отдельные неточности, демонстрирует средний уровень овладение общими и профессиональными

компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

**«3» «удовлетворительно»** – студент обнаруживает знание и понимание основных положений программного материала по МДК, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических и профессиональных задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения, но при этом демонстрирует низкий уровень овладения общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности;

**«2» «неудовлетворительно»** – студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, беспорядочно и неуверенно излагает программный материал по МДК, не умеет применять знания для решения практических и профессиональных задач, не демонстрирует овладение общими и профессиональными компетенциями и готовность к профессиональной деятельности.

### **3. Информационное обеспечение**

перечень учебных изданий, электронных изданий, электронных и Интернет-ресурсов, образовательных платформ, электронно-библиотечных систем, веб-систем для организации дистанционного обучения и управления им, используемые в образовательном процессе как основные и дополнительные источники.

#### **Основные источники:**

- 1) Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (2-е изд., стер.) учебник/ Гомола А.И. -М.: ИЦ Академия, 2017 – 224 с.
- 2) Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО/ И.М.Дмитриева.-5-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017
- 3) Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (2-е изд., стер.) учебник/ Гомола А.И. -М.: ИЦ Академия, 2017 – 224 с.
- 4) Бухгалтерский учет, учебник /Богатченко В.М.- Р и Д. Феникс, 2018 – 538 с.
- 5) Бухгалтерское дело, учебное пособие/ Хахонова Н.Н.- М.:КноРус, 2016- 576 с.
- 6) Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации: учебник/ Гомола А.И.- М.: ИЦ Академия, 2017-224 с

- 7) Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули, учебник/Елицур М.Ю.: -М.: Форум, 2019-200 с
- 8) Аудит: Учебник для СПО / В.П. Суйц.- М.: КНОРУС, 2016.– 208 с.
- 9) Налоговый учет и отчетность, 3-е изд., пер. и дополн. Учебник и практикум СПО/ Малис Н.И. – М.: Юрайт, 2019 – 407 с
- 10) Налоги и налогообложение: учебник/ О.В. Скворцов. – 15-е изд. – М.: Академия, 2018. – 272 с.
- 11) Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение : учебник. М.: ИД Форум ,2017 – 336 с.
- 12) Организация и методика проведения налоговых проверок, 2-е изд., пер. и доп, учебник и практикум, /Ордынская Е.В.-М.: Юрайт, 2019-388 с.

**Дополнительные источники:**

1. Сорокина Е.М. Бухгалтерская финансовая отчетность: Учебное пособие .- М.: КНОРУС, 2016.
2. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
4. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
6. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция );
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
53. Казакова Н.А., Аудит: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 387с;
54. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 135 с;
55. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с;
56. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 367 с;
57. Шадрина Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.

#### **Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «Znaniy». Режим доступа <http://znaniy.com>

11. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
12. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

**Цифровая образовательная среда СПО PROобразование:**

- Цифровая образовательная среда СПО PROобразование: Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования / Г. В. Горбунова, А. В. Бурунова, А. И. Курбетьева, Э. М. Фахреева. — Москва : Прометей, 2018. — 138 с. — ISBN 978-5-907003-18-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94522> (дата обращения: 28.08.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

**Электронно-библиотечная система:**

IPR BOOKS - <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

**Веб-система для организации дистанционного обучения и управления им:**

Система дистанционного обучения ОГАПОУ «Алексеевский колледж»  
<http://moodle.alcollege.ru/>