Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)

«Согласовано»
Председатель первичной профсоюзной организации ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
_____О. И. Пьянзина
Протокол № 13
«03» марта 2025г.

«Принято»
на заседании Педагогического совета ОГАПОУ «Алексеевский колледж» и рекомендовано к утверждению директору
Протокол № 3
«11» марта 2025г

«Согласовано»
Председатель Совета обучающихся ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
_____ В. Лопатина

Протокол № 9
«05» марта 2025г.

«Утверждаю»
Директор ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
_____ О.В. Афанасьева
м.п.
Приказ № 1239
«11» марта 2025г.

Подписано цифровой подписью: Афанасьева Ольга Валерьевна
DN: cn=Афанасьева Ольга Валерьевна, o=ОГАПОУ "Алексеевский колледж", ou=Директор, email=afanasjeva_o@alcollege.ru, c=RU
Дата: 2025.03.24 15:07:38 +03'00'

Положение о кураторе группы ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
(в новой редакции)

Алексеевска, 2025г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о кураторе группы областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Алексеевский колледж» регламентирует порядок выполнения функций куратора учебной группы (далее – куратора).

1.2. Кураторство - это вид педагогической деятельности, направленный на решение задач воспитания обучающихся.

Воспитательный процесс в образовательных организациях осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Кураторство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

Кураторство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации кураторства как вида педагогической деятельности.

Специфика осуществления кураторства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении группы в целом. Необходимо учитывать индивидуальные возрастные и личностные особенности, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики группы как уникального ученического сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой.

1.3. Организация деятельности куратора направлена на создание условий эффективной воспитательной деятельности при реализации целей и задач воспитания и социализации подрастающего поколения, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, а также дополнительных задач с учетом социально-экономической, социокультурной, демографической, криминогенной ситуации в конкретном регионе или муниципальном образовании.

1.4. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.5. Важнейшими принципами организации социально значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

- опору на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организацию социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальную востребованность воспитания;
- поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

1.6. Основными принципами деятельности куратора являются - личностно-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся; системность и планомерность; единый подход к воспитательному процессу; сотрудничество с обучающимися и их родителями; ориентация на интересы, потребности и возможности каждого обучающегося.

1.7. Куратор учебной группы назначается приказом директора сроком на один учебный год с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей педагогического работника.

Куратором группы назначается работник из числа педагогического персонала, ведущий в ней учебные занятия.

В исключительных случаях куратором группы может быть назначен работник из числа административного персонала, ведущий в ней учебные занятия или работник из числа педагогического персонала не ведущий в ней учебные занятия хотя и не ведущий в ней занятия.

При назначении куратора должна обеспечиваться преемственность осуществления кураторства в группах на следующий учебный год.

1.8. Кураторство является для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты.

1.9. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять кураторство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено кураторство в двух группах, в том числе временно в связи с

заменой другого педагогического работника, отсутствующего по болезни или иным причинам.

1.10. Куратор подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе (далее - УВР) и отвечает за организацию и координацию образовательного процесса в закрепленной за ним учебной группе.

1.11. Куратор в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации,
- Конвенция о правах ребенка;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";
- Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. №536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям, реализуемым в ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;
- Письмо Минпросвещения России от 06 декабря 2023 № АБ-5037/05 «О направлении информации (Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в учебных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО)»;
- Письмо Минпросвещения России от 15.08.2022 N 03-1190 «О направлении методических рекомендаций (по реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»)»;
- Письмо Минпросвещения России от 12 мая 2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»

- нормативно-правовые акты Белгородской области об образовании и воспитании;
- Устав и иные локальные нормативные акты ОГАПОУ «Алексеевский колледж»,
- Рабочая программа воспитания ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;
- План воспитательной работы ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;
- План воспитательной работы куратора с группой на учебный год.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КУРАТОРА

2.1. Цель деятельности куратора - создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

2.2. Функции куратора:

2.2.1. Аналитическая:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся, сформировавшихся под влиянием (или без влияния) семьи;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива группы;
- изучение и анализ состояния, условий семейного воспитания каждого обучающего;
- изучение и анализ воспитательных возможностей окружающей среды для обучающихся, воспитательных возможностей педагогического коллектива;

2.2.2. Прогностическая:

- прогнозирование уровней индивидуального развития обучающихся и этапов формирования коллектива группы;
- предвидение результата намеченного дела;
- определение перспектив жизни и деятельности обучающихся группы;
- предвидение последствий складывающихся в коллективе отношений;

2.2.3. Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование деятельности обучающихся;
- помощь и сотрудничество в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов самоуправления;
- установление связей семьи, образовательного учреждения, социума;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- участие в работе Педагогического совета, административных и методических совещаниях;
- ведение документации;
- участие в создании оптимальных материально-бытовых условий для внеурочной деятельности;

- ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых мероприятий;

- формирование коллектива группы;

2.2.4. Коммуникативная:

- развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися;

- помощь в адаптации каждого члена учебной группы в коллективе;

- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе в целом и для каждого отдельного обучающегося;

- помощь в установлении отношений с социумом.

2.2.5. Контрольная:

- в контроле за успеваемостью каждого обучающегося;

- контроле за посещаемостью учебных занятий обучающимися;

- контроле за организацией питания обучающихся группы;

- контроле за исполнением нормативных правовых и локальных актов колледжа обучающимися.

2.3. Приоритетными задачами деятельности куратора, соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

2.3.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

2.3.2. Формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

2.3.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

2.3.4. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;

2.3.5. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

3.1. Куратор учебной группы обязан:

3.1.1. разрабатывать план воспитательной работы в учебной группе с отражением всех направлений воспитательной работы;

3.1.2. оказывать помощь обучающимся (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения;

3.1.3. контролировать получение и продление студенческих билетов, зачетных книжек и электронных пропусков;

3.1.4. способствовать формированию личности, интеллектуальному, духовному и физическому развитию каждого обучающегося, его становлению как гражданина и профессионала;

3.1.5. содействовать успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно-значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

3.1.6. разъяснять обучающимся нормы и правила внутреннего распорядка колледжа, их права и обязанности;

3.1.7. содействовать повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

3.1.8. обеспечить включенность всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

3.1.9. организовывать дежурство обучающихся в кабинетах, по колледжу и участие в других видах общественно полезного труда;

3.1.10. проводить с обучающимися инструктажи по соблюдению техники безопасности во время нахождения на учебных занятиях и другим направлениям в меру своей компетентности;

3.1.11. проявлять заботу о моральной и социальной защите обучающихся, формировать у них навыки здорового образа жизни;

3.1.12. способствовать созданию условий для успешной учебы обучающихся, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;

3.1.13. изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого обучающегося;

3.1.14. оформлять характеристики на всех обучающихся по мере необходимости и по окончании обучения;

3.1.15. осуществлять индивидуальную поддержку каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;

3.1.16. осуществлять связь с родителями, информировать их по вопросам успеваемости и посещаемости, проводить родительские собрания в группе;

3.1.17. проводить индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, склонными к антиобщественным действиям и находящимся в группе риска;

3.1.18. содействовать внеурочной занятости обучающихся, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе кружков, клубов, любительских объединений, студенческого самоуправления;

3.1.19. участвовать в собраниях кураторов и заседаниях по профилактике нарушений обучающимися группы;

3.1.20. выявлять обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, а также нуждающихся в психологической помощи;

3.1.21. проводить профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

3.1.22. формировать навыки информационной безопасности;

3.1.23. способствовать формированию благоприятного психологического климата в группе, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

3.1.24. способствовать формирования ценностно-ориентационного единства в группе, по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

3.1.25. обеспечить организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

3.1.26. выявлять и своевременно корректировать деструктивные отношения в группе, создающие угрозу физическому и психическому здоровью обучающихся;

3.1.27. проводить профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе;

3.1.28. постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень;

3.2. Куратор учебной группы имеет право:

3.2.1. самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии;

3.2.2. вести педагогические наблюдения за обучающимися, в том числе и во время учебных занятий;

3.2.3. изучать социум и окружение обучающихся в учебной группе и использовать полученные сведения в воспитательных целях;

3.2.4. вносить предложения по поощрению обучающихся, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности обучающихся за нарушение установленных правил внутреннего распорядка ОГАПОУ «Алексеевский колледж»;

3.2.5. вносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, органов государственно-общественного управления и др. предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.2.6. участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов образовательной организации в части организации воспитательной деятельности в колледже и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

3.2.7. участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности обучающихся курируемой группы;

3.2.8. получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны руководства, учебной и воспитательной частей, библиотеки по проблемам воспитания, повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах и конференциях;

3.2.9. самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

3.2.10. использовать (по согласованию с администрацией колледжа) инфраструктуру колледжа при проведении мероприятий с группой;

3.2.11. получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления колледжа для реализации задач кураторства;

3.2.12. приглашать в колледж родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением кураторства;

3.2.13. давать обязательные распоряжения обучающимся группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

3.2.14. посещать занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;

3.2.15. защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;

3.2.16. повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с кураторством.

3.3. При осуществлении воспитательной деятельности куратор должен взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;

- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития обучающегося.

3.4. Куратор должен осуществлять воспитательную деятельность во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности образовательной организации;

- взаимодействие с администрацией образовательной организации и преподавателями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и группы в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с преподавателями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: научную, творческую, трудовую, общественно-полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную и др.;

- взаимодействие с библиотекарем, педагогами дополнительного образования и воспитателями общежития по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему внеурочной деятельности, организации внеурочной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией колледжа по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками колледжа (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

4.1. Куратор учебной группы соблюдает план воспитательной работы, предусмотренный образовательной программой, в учебной группе.

4.2. Куратор в своей работе взаимодействует с обучающимися, преподавателями, всеми структурными подразделениями колледжа, обеспечивающими образовательный процесс, медицинским работником, социальным педагогом, педагогом-психологом, библиотекарем, руководителем физического воспитания, семьей обучающегося с целью создания в учебной группе морально-психологического климата, благоприятного для сотрудничества.

4.3. Куратор взаимодействует с преподавателями, включая:

- совместную выработку общих педагогических требований и подходов к обучающимся в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения;
- представление интересов обучающихся учебной группы на педагогическом совете;
- привлечение преподавателей к работе с родителями;
- включение обучающихся в систему работы по общеобразовательным и профильным предметам (кружки, конкурсы, проекты, олимпиады и другие мероприятия).

4.4. Куратор взаимодействует с педагогом-психологом, включая:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся, их адаптации в коллективе;
- координацию связи педагога-психолога с родителями, их консультативную поддержку;
- анализ развития коллектива группы, определение познавательных, творческих способностей и возможностей обучающихся.

4.5. Куратор взаимодействует с библиотекарем, включая:

- содействие в обеспечении обучающихся учебниками и учебной литературой;
- содействие в формировании у обучающихся интереса к чтению профессиональной и научно-познавательной литературы.

4.6. Куратор взаимодействует с руководителем физического воспитания, преподавателями физкультуры, включая:

- вовлечение обучающихся в спортивно-оздоровительные мероприятия, спортивные секции;
- содействие в формировании у обучающихся интереса в выполнении комплекса ГТО.

4.7. Куратор предоставляет информацию о проделанной работе ежемесячно до 24 числа каждого текущего месяца (с сентября по июнь).

Оценка работы куратора производится с учетом следующих критериев, установленных Постановление Правительства Белгородской обл. от 07.04.2014 N 138-пп "Об утверждении положения об оплате труда работников образовательных организаций Белгородской области, реализующих программы среднего профессионального образования":

N п/п	Наименование критерия	Сумма выплаты
1.	Развитие творческого и личностного потенциала студентов, формирование у студентов потребности в здоровом образе жизни	750 руб.
1.1.	Участие студентов учебной группы в социально значимой и внеучебной деятельности различного уровня, в том числе на уровне образовательной организации (не менее 50 процентов обучающихся учебной группы): - органы студенческого самоуправления; - кружки (обучающиеся зарегистрированы в системе "Навигатор"), творческие и проектные группы; - конференции, олимпиады, конкурсы; - волонтерская деятельность (волонтеры, имеющие зарегистрированную волонтерскую книжку)	250 руб.
1.2.	Участие студентов в мероприятиях различного уровня по формированию здорового образа жизни, в том числе на уровне образовательной организации (не менее 30 процентов обучающихся учебной группы): - спортивные клубы и секции; - спортивные соревнования, мероприятия по популяризации здорового образа жизни	250 руб.
1.3.	Организация и контроль использования обучающимися "Пушкинской карты" (не менее 75 процентов обучающихся учебной группы)	250 руб.
2.	Профилактика рискованного поведения студентов	
2.1.	Профилактика противоправного поведения студентов, отсутствие правонарушений и преступлений у студентов учебной группы, проведение профилактических мероприятий по недопущению негативных проявлений в студенческой среде. Выявление и работа с обучающимися группы риска, в том числе состоящими на различных видах профилактического учета. Выявление семей и сопровождение группы риска	750 руб.
3.	Организационная работа	
3.1.	Качественное и своевременное оформление документации (стипендиальные ведомости, портфолио студентов и др.). Осуществление контроля посещаемости и успеваемости студентов, их трудоустройства	500 руб.
4.	Качественная реализация информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном"	250 руб.

5.	Реализация рабочей программы и календарного плана воспитательной работы, в том числе с учетом содержания деятельности Российского движения детей и молодежи "Движение первых"	250 руб.
6.	Участие во Всероссийском конкурсе "Большая перемена" и региональном конкурсе "Время 31-х" на уровне образовательной организации	500 руб.
7.	Обеспечение не менее 90 процентов охвата обучающихся учебной группы программой "Льготный проезд"	500 руб.
8.	Обеспечение сохранности контингента учебной группы	1 000 руб.
9.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	250 руб.
10.	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия куратора	250 руб.
Итого		5 000 руб.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

5.1. Документы по работе куратора учебной группы:

5.1.1. план воспитательной работы на учебный год;

5.1.2. характеристика на обучающегося (по запросу).

5.2. План воспитательной работы в группе на текущий учебный год составляется на основе годового плана воспитательной работы колледжа, утверждается у заместителя директора по УВР до 10 сентября текущего года.

6. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

6.1. *Ежедневно* куратор обязан осуществлять:

6.1.1. контроль посещаемости, выяснение причин отсутствия обучающихся на учебных занятиях;

6.1.2. организация питания обучающихся в столовой, контроль подачи группой заявки и посещения столовой;

6.1.3. организация и контроль дежурства обучающихся;

6.1.4. профилактика предупреждения и пресечения дисциплинарных нарушений обучающимися учебной группы в учебное время;

6.1.5. индивидуальная работа с обучающимися учебной группы;

6.1.6. предоставление сведений о студентах группы или учебной группе по запросу (учредителя или иных государственных или муниципальных органов) для формирования отчетности.

6.2. *Еженедельно* куратор обязан осуществлять:

6.2.1. контроль успеваемости;

6.2.2. индивидуальная работа с родителями;

6.2.3. проведение кураторских часов;

6.2.4. решение других вопросов по необходимости.

6.3. *Ежемесячно* куратор обязан осуществлять:

6.3.1. посещение учебных занятий в группе (по необходимости);

6.3.2. информирование родителей об успеваемости и посещаемости;

6.3.3. организация и участие в воспитательных мероприятиях в соответствии с планом;

6.3.4. корректировка плана воспитательной работы и участие в воспитательных мероприятиях;

6.3.5. участие в оформлении журнала успеваемости закрепленной учебной группы;

6.3.6. решение других вопросов по необходимости.

6.4. *Один раз в полугодие* куратор обязан осуществлять:

6.4.1. организация и проведение родительских собраний;

6.4.2. проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;

6.4.3. анализ итогов промежуточной аттестации и информирование родителей об успеваемости.

6.5. В соответствии со своими функциями куратор выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава ОГАПОУ «Алексеевский колледж», локальных актов и правил внутреннего трудового распорядка ОГАПОУ «Алексеевский колледж», поручений директора и заместителя директора по УВР, кураторы несут дисциплинарную ответственность в установленном порядке.

7.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, кураторы могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Выплата за кураторство может быть отменена в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения куратором по его вине работы по кураторству.

8. МЕХАНИЗМЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КУРАТОРСТВА

8.1. Материальное стимулирование педагогических работников в рамках деятельности по кураторству обеспечивает решение двух управленческих задач: побуждение педагогов к осуществлению деятельности по кураторству и обеспечение качества, эффективности этой деятельности. Каждая из этих задач требует создания отдельных механизмов,

регулирующих размеры и условия получения соответствующих финансовых выплат.

8.2. Ежемесячные выплаты педагогическим работникам за осуществление кураторства являются обязательным условием возложения на них с их письменного согласия этого дополнительного вида деятельности и регулируются:

- Положением об оплате труда работников ОГАПОУ «Алексеевский колледж» от 24 декабря 2024 года;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 №850 «О ежемесячном денежном вознаграждении педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, выполняющих функции классного руководителя (куратора)».