

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Алексеевский колледж»
(ОГАПОУ «Алексеевский колледж»)

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета колледжа
и рекомендовано директору
к утверждению

Протокол № 1
«29» августа 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Алексеевский колледж»
Н.А.Меженская
«01» сентября 20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КУРАТОРОВ ГРУПП
ОГАПОУ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение кураторов ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее – методическое объединение) создается с целью дальнейшего совершенствования системы и самовоспитания личности студента в ОГАПОУ «Алексеевский колледж» (далее - колледж).

1.2. В состав методического объединения входят кураторы учебных групп колледжа. К работе методического объединения колледжа могут привлекаться воспитатели общежитий, работники библиотек, руководители клубов, кружков и других молодежных объединений (в части их функциональных обязанностей, связанных с работой методического объединения).

1.3. Методическое объединение возглавляет председатель, назначаемый приказом директора колледжа из числа кураторов, имеющих наибольший опыт работы.

2. Основные задачи методического объединения кураторов

Основными задачами методического объединения являются:

2.1. Повышение профессионального и культурного уровня членов методического объединения, создание благоприятных условий для выявления и развития творческих способностей, формирования нового педагогического мышления.

2.2. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта воспитания и самовоспитания личности, пропаганда отечественного и мирового опыта организации воспитательного процесса.

2.3. Обеспечение кураторов современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы со студентами.

2.4. Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в учебных группах.

3. Функции методического объединения кураторов

Методическое объединение в целях реализации своих задач:

3.1. Организует коллективное планирование и коллективный анализ деятельности учебных групп.

3.2. Координирует воспитательную деятельность учебных групп и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

3.3. Обеспечивает выполнение единых подходов к воспитанию студентов.

3.4. Организует изучение и освоение кураторами современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает планы работы кураторов, материалы обобщенного передового опыта, материалы аттестации кураторов.

3.6. Оценивает работу кураторов, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших кураторов.

4. Планирование и содержание работы методического объединения

4.1. План работы методического объединения составляется на учебный год. Он может включать разделы:

- основные направления работы;

- план заседаний;

- методическая работа;
- индивидуальная работа;
- организация контроля;
- протоколы заседаний;
- статистические сведения (банк данных) о членах методического объединения.

4.2. Содержание работы методического объединения:

4.2.1. Проведение заседаний (не реже одного раза в два месяца).

4.2.2. Оказание практической помощи кураторам по планированию воспитательной работы, направленной на обновление содержания воспитания, пропаганду и внедрение лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности.

4.2.3. Создание совместно с методическим кабинетом методической базы, направленной на развитие аналитических, организационно-коммуникативных способностей кураторов, овладение методами прогнозирования воспитательной деятельности.

4.2.4. Организация повышения педагогического мастерства членов методического объединения кураторов через психологический всеобуч, семинары-практикумы, педагогические конференции, методические выставки.

4.2.5. Отработка и внедрение передовых методик воспитания, направленных на развитие творческой личности.

4.2.6. Оказание помощи при подготовке и проведении внеклассных воспитательных мероприятий.

4.2.7. Обсуждение состояния воспитательной работы в отдельных учебных группах, на отделении.

4.2.8. Заслушивание информации о работе отдельных кураторов.

4.2.9. Организация обмена новой информацией о передовом педагогическом опыте.

4.2.10. Посещение внеклассных воспитательных мероприятий, анализ их эффективности.

5. Права и обязанности председателя методического объединения

5.1. Председатель методического объединения имеет право:

5.1.1. Посещать воспитательные мероприятия на отделениях колледжа в соответствии с графиком.

5.1.2. Вносить предложения директору колледжа, его заместителям по вопросам совершенствования воспитательного процесса, его методического обеспечения.

5.1.3. Вносить предложения по подбору и расстановке кураторов.

5.1.4. Приглашать на заседания, по мере необходимости, активы учебных групп, руководителей структурных подразделений, молодежных организаций и объединений, а также по согласованию с руководством колледжа родителей студентов.

5.1.5. Вносить предложения о поощрении лучших кураторов и других членов методического объединения за высокий профессионализм в воспитании студентов.

5.1.6. Координировать планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в учебных группах и колледже.

5.1.7. Принимать участие в подготовке и проведении аттестации кураторов.

5.2. Председатель методического объединения:

5.2.1. Непосредственно несет ответственность:

-за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;

-за пополнение методических материалов;

-за своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях.

5.2.2. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе несет ответственность:

-за выполнение кураторами их функциональных обязанностей;

-за повышение методического уровня воспитательной работы;

-за совершенствование педагогической подготовки кураторов.

5.2.3. Осуществляет:

- организацию взаимодействия кураторов с другими подразделениями колледжа;

-организацию открытых мероприятий, семинаров, конференций, заседаний методического объединения и т.д.;

-консультирование по вопросам воспитательной работы;

-изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы кураторов.

Проект вносит

зам. директора по воспитательной работе



В.Н. Власова

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью на 1 листах

Зам. директора
по учебно-воспитательной работе

В.Н. Власова

«01» августа 2014 год

